

ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o.
Dobrota 24
20213 ČILIP

DOKUMENTACIJA O NABAVI

OPREMA ZA MJERENJE KVALITETE ZRAKA

SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

1. Opći podaci

- 1.1. Podaci o naručitelju
- 1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima
- 1.3. Evidencijski broj objave
- 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojim je naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave dokumentacije o nabavi
- 1.5. Vrsta postupka javne nabave
- 1.6. Procijenjena vrijednost nabave
- 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi
- 1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum
- 1.9. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije
- 1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave
- 1.11. Provodi li se elektronička dražba
- 1.12. Internetska stanica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

2. Podaci o predmetu javne nabave

- 2.1. Opis predmeta nabave
- 2.2. Količina predmeta nabave
- 2.3. Tehničke specifikacije
- 2.4. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.
- 2.5. Troškovnik
- 2.6. Mjesto izvršenja ugovora
- 2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora
- 2.8. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

- 3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta
- 3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta koje naručitelj namjerava koristiti
- 3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje
- 3.4. Odredbe o samokorigiranju

4. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) i dokumenti kojima dokazuju sposobnost

- 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- 4.2. Ekonomska i financijska sposobnost
- 4.3. Tehnička i stručna sposobnost

5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac)

- 5.1. ESPD obrazac kao preliminarni dokaz
- 5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

6. Podaci o ponudi

- 6.1. Sadržaj i način izrade ponude
- 6.2. Način dostave ponude
- 6.3. Način određivanja cijene ponude
- 6.4. Valuta u kojoj cijena ponude mora biti izražena
- 6.5. Kriterij odabira ponude te relativni ponder kriterija
- 6.6. Jezik i pismo na kojem se ponuda sastavlja
- 6.7. Rok valjanosti ponude

7. Ostale odredbe

- 7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta
- 7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje
- 7.3. Navod da su podaci o imenovanim podugovarateljima i dijelovima ugovora koje će oni izvršavati obvezni sastojci ugovora
- 7.4. Navodi naručitelja o neposrednom plaćanju podugovorateljima
- 7.5. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva
- 7.6. Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda
- 7.7. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima
- 7.8. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
- 7.9. Navod o primjeni trgovačkih običaja
- 7.10. Rok za donošenje odluke o odabiru
- 7.11. Rok način i uvjeti plaćanja
- 7.12. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima
- 7.13. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

PRILOZI:

Prilog 1. – Tehnička specifikacija

Prilog 2.- Troškovnik

Prilog 3.- Izjava o trajanju jamstvenog roka

Prilog 4.- Izjava o roku izvršenja predmeta nabave

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju:

Naziv Naručitelja: Zračna luka Dubrovnik d.o.o.
Sjedište: Dobrota 24, 20 213 Čilipi
OIB: 63145279942
IBAN: HR8724020061100554933
Broj telefona: 020/773-222
Broj telefaksa: 020/773-322
Internetska adresa: www.airport-dubrovnik.hr
Elektronička pošta: headoffice@airport-dubrovnik.hr

1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima:

- osoba zadužena za komunikaciju sa ponuditeljima za pitanja u svezi predmeta nabave je Tomislav Macan, direktor tehnike i inženjeringa, tel: 020/773-344, e-mail: tomislav.macan@airport-dubrovnik.hr

- osoba zadužena za komunikaciju sa ponuditeljima za pitanja u svezi sadržaja i oblika ponude, te dokaza o sposobnosti je Marija Dželalija Drobac, referent javne nabave, tel: 020/773-286, e-mail: marija.dzelalija-drobac@airport-dubrovnik.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) kroz modul Pitanja. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

1.3. Evidencijski broj nabave:

BN. 15/18 MV

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojim je naručitelj u sukobu interesa u trenutku objave dokumentacije o nabavi:

NEWREST Dubrovnik d.o.o., Čilipi, Zračna luka Dubrovnik
HEP PROIZVODNJA d.d., Pogon Hidroelektrana Dubrovnik

1.5. Vrsta postupka javne nabave:

Postupak javne nabave male vrijednosti sukladno čl. 356. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

1.100.000,00 kn bez PDV-a.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Ugovor o javnoj nabavi robe.

1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

1.9. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije:

Naručitelj ne uspostavlja sustav kvalifikacije.

1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave:

Naručitelj ne uspostavlja dinamički sustav.

1.11. Provođi li se elektronička dražba:

Ne provodi se elektronička dražba.

1.12. Internetska stanica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima:

Nije provedeno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima s sukladno čl. 198. st. 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je isporuka, montaža, instalacija i puštanje u rad opreme za mjerenje kvalitete zraka, a sve sukladno tehničkoj specifikaciji iz priloga 1. ove dokumentacije o nabavi.

CPV oznaka i naziv: 38120000-2 (Meteorološki instrumenti).

Uspostava mjerne postaje podrazumijeva građevinske, strojarske i električarske radove, isporuku, instalaciju montažu, puštanje u rad kompletne mjerne postaje i probni rad mjerne postaje u trajanju od 30 dana. Kontejnerski objekt mora biti opremljen prijenosnim vatrogasnim aparatom za gašenje požara punjenim plinom CO₂ mase 9 kg atestiranim po važećim normama, te klima uređajem za održavanje adekvatne temperature unutar kontejnerskog objekta. Unutar objekta treba biti predviđen i senzor unutarnje temperature koji podatak se mora prenositi računalu za nadzor i upravljanje radom postaje sa pripadajućim instaliranim aplikacijama, funkcionalnost mjerne postaje (kontinuirano prikupljanje traženih parametara kvalitete zraka i meteoroloških parametara te bilježenje i prijenos prikupljenih podataka). Ponuditelj treba dostaviti potrebnu dokumentaciju na hrvatskom i/ili engleskom jeziku koja će sadržavati tehničke specifikacije i korisničke upute za rukovanje svim ugrađenim uređajima i potrebnim računalnim programima kako za svaki pojedini uređaj (računalni program) tako i za rukovanje mjernom postajom u cjelini.

Naručitelj je odredio Jamstveni rok opreme kao jedan od kriterija za odabir ponude, s tim da isti ne smije biti kraći od 24 mjeseca od zapisničke primopredaje. Za vrijeme jamstvenog roka ponuditelj je dužan redovno održavati mjernu postaju i svu opremu te osigurati potrebne rezervne dijelove. Ponuditelj je dužan izvršiti obuku za minimalno 3 predstavnika naručitelja za redovni rad sa opremom u trajanju od minimalno 6 sati u prostorijama naručitelja. Obuku mora izvršiti stručna osoba osposobljena za instalaciju, rad, održavanje i servisiranje mjerne opreme.

Mjerni uređaji, prethodni radovi, usluge i potrebna oprema detaljno su opisani u Prilogu 1 Tehničkom opisu i specifikacijama ove dokumentacije o nabavi.

Sve komponente i uređaji mjerne postaje moraju biti novi, ispravni i u potpunosti funkcionalno kompatibilni jedni s drugim.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je određena u troškovniku (prilog 2.), a sve sukladno čl. 4 Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17).

2.3. Tehničke specifikacije

Naručitelj se pri definiranju tehničke specifikacije koristio općepoznatim i uobičajenim opisima koji se koriste i na mjerodavnom tržištu, te su u skladu s međunarodnim standardima koji definiraju pojedine tehničke značajke kao i kvalitetu artikala. Tehničke specifikacije se nalaze u prilogu 1. ove dokumentacije o nabavi.

2.4. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.

U dokumentaciji o nabavi, tehničkom opisu i troškovniku (prilog 1. i 2.) ove dokumentacije o nabavi navedeni su tehnički uvjeti koji opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. Stoga za svaku navedenu normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz

odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

2.5. Troškovnik

Troškovnik je prilog ove Dokumentacije o nabavi. Ponuditelj je obvezan popuniti nestandardizirani Troškovnik koji je dan u Prilogu 2. koji je zajedno s Dokumentacijom o nabavi i Obavijesti o nadmetanju, objavljen neograničeno i u cijelosti u EOJN.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni oblik Troškovnika. Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku. Ponuditelj je dužan ponuditi i upisati jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke u Troškovniku.

2.6. Mjesto izvršenja ugovora:

Zračna luka Dubrovnik d.o.o.

2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Naručitelj i odabrani ponuditelj sklopiti će ugovor o javnoj nabavi robe u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Rok za izvršenja predmeta nabave počinje danom potpisa Ugovora između naručitelja i odabranog ponuditelja.

Naručitelj je odredio Rok izvršenja predmeta nabave kao jedan od kriterija za odabir ponude, s tim da isti ne smije biti dulji od 120 dana od dana potpisa ugovora. Rok izvršenja predmeta nabave uključuje građevinske, strojarske i električarske radove, isporuku, instalaciju, montažu, puštanje u rad kompletne mjerne postaje i probni rad mjerne postaje u trajanju od 30 dana.

2.8. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatne robe od prvotnog ugovaratelja koju su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja: nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećim uslugama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećanje troškova za naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora odnosno sporazuma.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljivi naručitelj nije mogao predvidjeti izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora odnosno sporazuma

svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora odnosno sporazuma

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30 % procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. ovoga Zakona

2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava

prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora odnosno okvirnog sporazuma te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona

3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. Zakona o javnoj nabavi.

Izmjena ugovora o javnoj nabavi odnosno okvirnog sporazuma tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave
2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora odnosno okvirnog sporazuma u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom odnosno sporazumom
3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora odnosno okvirnog sporazuma
4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ovoga Zakona
2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi usluga odnosno okvirnog sporazuma
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Naručitelj za primjenu gornje odredbe ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. Zakona o javnoj nabavi.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe ove točke 3. utvrđuju se:

- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno
- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarskih subjekta oslanja pojedinačno.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjermom roku, ne kraćem od 5 dana.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog subjekta u primjermom roku, ne kraćem od 5 dana.

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

3.1.1. Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da je :

1) gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2) gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3.1.2. Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta koje naručitelj namjerava koristiti

3.2.1. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je

obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

3.2.2. Sukladno odredbi članka 254. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj će iz postupka javne nabave isključiti ponuditelja ako naručitelj može odgovarajućim sredstvima dokazati da je ponuditelj kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet. Težak profesionalni propust u smislu ove točke je postupanje ponuditelja protivno propisima iz područja prava koje uređuje obavljanje njegove djelatnosti, prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, prava tržišnog natjecanja, prava intelektualnog vlasništva te postupanje protivno pravilima struke.

3.2.3. U slučaju zajednice ponuditelja, nepostojanje osnova za isključenje iz toč. 3.1. i 3.2. utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno, tj. zajednica ponuditelja je dužna za sve članove zajednice dokazati da ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije. U slučaju korištenja podugovaratelja, nepostojanje osnova za isključenje iz toč. 3.1. i 3.2. utvrđuje se za sve podugovaratelje pojedinačno, tj. ponuditelj je dužan za sve podugovaratelje dokazati nepostojanje obveznih i ostalih osnova za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije.

Ukoliko naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz toč.3.1. i 3.2., zatražit će od ponuditelja zamjenu toga podugovaratelja u roku ne kraćem od 5 dana, uz obvezu dostave dokaza o nepostojanju osnova za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije u odnosu na novoga podugovaratelja.

U slučaju da se ponuditelj, u smislu članka 275. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, oslanja na sposobnost određenog gospodarskog subjekta, obavezan je za toga gospodarskog subjekta dokazati nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije.

3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje

3.3.1. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja kao preliminarni dokaz ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) dio III osnove za isključenje, odjeljak A: osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1 i to:

- a) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ili
- b) ako u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne postoji izvadak/dokument iz točke a) ili ako ne obuhvaća sve okolnosti iz točke 3.1.1., izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

3.3.2. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. ove dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja kao preliminarni dokaz ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio III osnove za isključenje, odjeljak B: osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2 i to:

a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili

b) ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje dokumenti iz točke a) Izjavu ili ako ne obuhvaća sve okolnosti iz točke 3.1.2., izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.3.3. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja kao preliminarni dokaz ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio III osnove za isključenje, odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.1 i to:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili **izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili**

3. **izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe** koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni **ne sadrže sve podatke** potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.2. gospodarski subjekt ne treba dostavljati nikakve dokumente, već će postojanje, odnosno odsustvo istih okolnosti Naručitelj utvrditi samostalno. Naime, postojanje teškog profesionalnog propusta i okolnosti koje ukazuju na isto dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

3.4. Odredbe o samokorigiranju

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. ove dokumentacije o nabavi može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Takav gospodarski subjekt obvezan je u ESPD obrascu Dio III. Osnove za isključenje, odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama opisati poduzete mjere vezano uz „samokorigiranje“.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz točke 3.1. i točke 3.2. DON-a kao preliminarni dokaz u ponudi dostavlja ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio III osnove za isključenje, odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama opisati poduzete mjere vezano uz „samokorigiranje“ za sve gospodarske subjekte u ponudi.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) I DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST

4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

- 4.1.1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta .

Kao preliminarni dokaz ponuditelj dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije dio IV kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak A: sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ; točka 1. za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:

Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi nastana gospodarskog subjekta.

4.2. EKONOMSKA I FINACIJSKA SPOSOBNOST

- 4.2.1. Ponuditelj mora dokazati da je njegov ukupni godišnji promet uključujući promet u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave u posljednje tri dostupne financijske godine jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

Kao preliminarni dokaz ponuditelj dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije dio IV kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak B: ekonomska i financijska sposobnost ; točka 1a.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:

Izjavu ponuditelja o ukupnom godišnjem prometu u posljednje tri financijske dostupne financijske godine. Izjava se dostavlja na obrascu koji sastavlja sam ponuditelj temeljem svojih financijskih izvještaja i knjigovodstvenih evidencija.

4.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt uvjete tehničke i stručne sposobnosti dokazuje sljedećim:

- 4.3.1. Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio isporuku robe iste ili slične predmetu nabave s tim da mora dokazati da je izvršio minimalno jedan ugovor, a maksimalno tri ugovora čija ukupna vrijednost iznosi najmanje 1.000.000,00 kn.

Kao preliminarni dokaz ponuditelj dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije dio IV kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak C: tehnička i stručna sposobnost; točka 1b.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:

Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane. Iz popisa mora biti vidljivo da je ponuditelj izvršio minimalno jedan ugovor a maksimalno tri ugovora ista ili slična predmetu nabave čija ukupna vrijednost iznosi najmanje 1.000.000,00 kn.

4.3.2.

Obrazovne i stručne kvalifikacije osobe/a odgovornih za poslove instalacije opreme za mjerenje kvalitete zraka.

Gospodarski subjekt mora dokazati da će za realizaciju i tijekom trajanja ugovora imati na raspolaganju najmanje jednog stručnjaka koji je ovlašten za instalaciju opreme i nuđenih mjernih uređaja.

Mjerni uređaji za koje je potrebno ovlaštenje za instalaciju su:

- ANALIZATOR KONCENTRACIJA DUŠIKOVIH OKSIDA
- ANALIZATOR KONCENTRACIJA SUMPOROVOG DIOKSIDA
- ANALIZATOR KONCENTRACIJA BENZENA
- ANALIZATOR KONCENTRACIJA KRUTIH ČESTICA
- ANALIZATOR KONCENTRACIJA PRIZEMNOG OZONA

Kao preliminarni dokaz ponuditelj dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije dio IV kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak C: tehnička i stručna sposobnost; točka 2.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:

Certifikat nominirane osobe da je osposobljen za instalaciju opreme izdan od strane proizvođača mjerne opreme.

Ponuditelj za realizaciju ugovora mora angažirati upravo one tehničke stručnjake za koje je dokazao sposobnost. Samo u iznimnim slučajevima, ukoliko Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja iz objektivnih razloga neće moći za realizaciju ugovora angažirati tehničke stručnjake koje je naveo u ponudi, može odrediti nekog drugog stručnjaka za sudjelovanje u izvršenju ugovora. Ponuditelj mora dostaviti dokaze da taj drugi stručnjak ima sva tražena znanja, iskustvo i priznatu stručnu sposobnost jednaku ili bolju od prvotno određenog stručnjaka (kojeg se zamjenjuje) uz prethodno ishodovanu pismenu suglasnost naručitelja.

4.3.2. Gospodarski subjekt može se radi dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti kao i za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

U svrhu dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije gospodarski subjekt se može osloniti na sposobnost drugih subjekata samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata se može osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD OBRAZAC)

5.1. ESPD obrazac kao preliminarni dokaz

Gospodarski subjekt je u ponudi obvezan dostaviti ESPD.

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta

U cilju dokazivanja da Ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta, Ponuditelj obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD – dalje u tekstu).

Od 18. travnja 2018. sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/ 2016) Europku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi potrebno je dostavljati isključivo u elektroničkom obliku (e-ESPD obrazac).

Naručitelj je na temelju podataka iz ove dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml formatu - e-ESPD zahtjev u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani e-ESPD zahtjev (u.xml i .pdf formatu) priložio ovoj dokumentaciji o nabavi. Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja. e-ESPD zahtjev Naručitelja gospodarski subjekti preuzimaju u .xml formatu na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi te kroz platformu EOJN RH kreira odgovor. U izborniku "ESPD" odabire se "Moji ESPD" te odabire polje „Novi ESPD odgovor“

Gospodarski subjekti zatim trebaju učitati preuzeti ESPD zahtjev u .xml formatu, a nakon učitavanja EOJN RH automatski će ispisati osnovne podatke o postupku. Gospodarski subjekti upisuju odgovore za tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH, („dalje“, „Spremi i dalje“ i „Natrag“). e- ESPD odgovor generira se u pdf. i .xml formatu te ga gospodarski subjekt preuzima u .zip datoteci na svoje računalo. U trenutku predaje elektroničke ponude gospodarski subjekt prilaže generirani e- ESPD obrazac – odgovor u .xml formatu.

Osim popunjavanja e-ESPD obrasca kroz platformu EOJN RH, gospodarski subjekt može dostaviti e-ESPD obrazac ispunjen kroz servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) Europske komisije koji je dostupan na internetskoj adresi: (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>)

Detaljne upute vezano za e-ESPD obrazac dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

5.2.1. ESPD obrazac mora biti popunjen u:

Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

Gospodarski subjekti će ispuniti podatke o objavi u Službenom listu Europske unije odnosno na nacionalnoj razini.

Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu

- Odjeljak A – Podaci o gospodarskom subjektu;
- Odjeljak B – Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta
- Odjeljak C – Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata - ako je primjenjivo
- Odjeljak D – Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja - ako je primjenjivo

Dio III. Osnove za isključenje

sukladno točki 3. ove dokumentacije o nabavi

- Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
- Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
- Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje

Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

sukladno točki 4. ove dokumentacije o nabavi

- Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1)
- Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a)
- Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b)

Dio VI. Završne izjave

Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen ESPD predstavlja izjavu Ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u se navode podatci koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

5.2.2. Predaja ESPD u odnosu na sudjelovanje:

a) Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam** i **ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

b) Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam ali se oslanja na sposobnosti

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog subjekta mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) **za svaki subjekt na koji se oslanja**.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja) u dokazivanju sposobnosti (kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta), Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi i da
- ispunjava referentne kriterije za odabir gospodarskog subjekta – tj. za one točke ili uvjete iz Dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje Ponuditelj oslonio na drugog subjekta.

c) Gospodarski subjekt koji angažira podugovaratelja

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obavezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno **točki 3.1.** i **točki 3.2.** ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja.

d) Gospodarski subjekt koji sudjeluje skupa s drugim gospodarskim subjektima

Ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti zaseban ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

5.2.3. Provjera informacija navedenih u ESPD

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN-a 2016.

Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u. Ažurirane popratne dokumente Ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjeren preslika elektroničke isprave na papiru.

U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 (dokazi da ne postoje osnove za isključenje) ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponude.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4.

ZJN-a 2016.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, Naručitelj će odbiti ponudu tog Ponuditelja te pozvati na dostavu ažuriranih popratnih dokumenata Ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

6. PODACI O PONUDI

6.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije posredstvom Elektroničkog oglasnika javne nabave RH.

Ponuditelji kreiraju ponudu u sustavu EOJN koja sadrži minimalno:

1. popunjen ponudbeni list, uključujući uvez ponude kreiran putem EOJN
2. popunjen troškovnik
3. popunjen **eESPD** obrazac za sve gospodarske subjekte u ponudi
4. jamstvo za ozbiljnost ponude
5. ostalo što je traženo ovom dokumentacijom o nabavi, a nije navedeno u ESPD obrascu

6.2. Način dostave ponude:

Svi dokumenti koje Naručitelj zahtjeva sukladno člancima 251. do 259. Zakona o javnoj nabavi mogu se priložiti u ovjerenj ili neovjerenj preslici i moraju biti na hrvatskom jeziku, izuzev jamstva za ozbiljnost ponude koje, ukoliko se ne daje novčani polog, mora biti u izvorniku.

Obvezna je dostava ponuda u elektroničkom obliku

Ponuditelji svoje ponude moraju dostaviti elektronički, putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku teksta: Oglasnik). Korisnici su obvezni upotrebljavati EOJN RH u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, pod zakonskih propisa donesenih na temelju tog zakona te uvjetima poslovanja i uputama za korištenje te su isključivo odgovorni za istinitost unesenih podataka.

Elektronički prijenos i objava obavijesti javne nabave, dokumentacije o nabavi te elektronički prijenos i dostava ponuda, zahtjeva za sudjelovanje, zahtjeva za kvalifikaciju te planova i projekata provodi se putem EOJN RH. Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, **Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci)** ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo **jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku navedenom u točki 7.5.1. ove dokumentacije u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument. Zbog toga zainteresirani gospodarski subjekt, u roku za dostavu ponuda, treba dostaviti Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude u zatvorenoj poštanskoj omotnici kako bi se spriječila mogućnost neovlaštenog uvida, s nazivom i adresom Naručitelja (Dobrota 24, 20 213 Čilipi, Upravna zgrada –protokol), nazivom, adresom i OIB-om ponuditelja, ili poreznim brojem ponuditelja prema zemlji sjedišta ponuditelja, predmetom nabave, te naznakom:

**„NE OTVARAJ“
DIO/DIJELOVI PONUDE O NABAVI
BN. 15/18 MV**

Kao vrijeme dostave ponude uzet će se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koji su u međuvremenu dostavljeni elektronički, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoju ponudu.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH iz stavka 1. ovoga članka, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te u tom slučaju naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

6.3. Način određivanja cijene ponude:

6.3.1. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

6.3.2. Cijena ponude obuhvaća sve točke troškovnika i izražava se u:

1. sveukupnom iznosu, u kunama bez PDV-a, - brojkama;
2. sveukupnom iznosu PDV-a, u kunama, - brojkama;
3. sveukupnom iznosu, u kunama sa PDV - brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

6.3.3. Cijena ponude piše se brojkama.

6.4. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:

Cijena ponude izražava se kunama.

6.5. Kriterij odabira ponude te relativni ponder kriterija

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude:

1. cijena,
2. jamstveni rok
3. rok izvršenja predmeta nabave

Relativni značaj kriterija

- cijena ponude 60%
- jamstveni rok 20%
- rok izvršenja predmeta nabave 20%

Kriterij	Bodovi	Najviši broj bodova
Cijena	C	60
Jamstveni rok	J	20
Rok izvršenja predmeta nabave	I	20
UKUPNO (C+J+I)		100

Cijena ponude

Kriterij 1. - Cijena ponude – maksimalni broj bodova 60

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 1 određuje se primjenom dolje navedene formule. Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 60 bodova. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu bez PDV-a, s uključenim svim troškovima, popustima i naknadama, dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 60 bodova, i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$C = C_{\min} / C_n \times 60$$

Pri čemu je:

C – broj bodova za kriterij cijena

C_{min} – ponuda sa najnižom ukupnom cijenom

C_n – ukupna cijena usporedne ponude

Cijena ponude upisuje se u troškovnik

Kriterij 2 – Jamstveni rok – maksimalni broj bodova 20

Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 20 bodova.

Kao kriterij primjenjuje se trajanje jamstvenog roka za isporučenu i instaliranu mjernu postaju koja je predmet ove nabave. Naručitelj je ovom dokumentacijom o nabavi odredio minimalni jamstveni rok za isporučenu i instaliranu mjernu postaju u trajanju od 24 mjeseca. Ponuditelj u svojoj ponudi dostavlja izjavu o trajanju jamstvenog roka za isporučenu i instaliranu mjernu postaju (prilog 3). Jamstveni rok mora biti određen na puni mjesec. Ponuditelju koji u svojoj ponudi ne dostavi predmetnu izjavu smatrat će se da je kao jamstveni rok ponudio minimalni jamstveni rok određen ovom dokumentacijom o nabavi. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najveće trajanje jamstvenog roka dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 20 bodova, i to tako, da će ponuda koja nudi najduže trajanje jamstvenog roka dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$J = J_n / J_{max} \times 20$$

pri čemu je:

J – broj bodova za kriterij jamstveni rok,

J_n – ponuđeni jamstveni rok usporedne ponude

J_{max} – ponuda sa najdužim trajanjem jamstvenog roka

Kriterij 3 – Rok izvršenja predmeta nabave – maksimalni broj bodova 20

Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 20 bodova.

Kao kriterij primjenjuje se rok izvršenja predmeta nabave. Rok izvršenja predmeta nabave uključuje građevinske, strojarske i električarske radove, isporuku, instalaciju, montažu, puštanje u rad kompletne mjerne postaje i probni rad mjerne postaje u trajanju od 30 dana. Naručitelj je odredio maksimalni rok izvršenja predmeta nabave je 120 dana od potpisa ugovora. Ponuditelji u svojoj ponudi moraju dostaviti prijedlog roka izvršenja predmeta nabave u vidu izjave koju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog 4.- Izjava o roku izvršenja predmeta nabave) Rok rok izvršenja predmeta nabave mora biti određen na puni dan. Ponuditelju koji u svojoj ponudi ne dostavi prijedlog roka izvršenja predmeta nabave smatrati će se da je kao rok izvršenja predmeta nabave ponudio maksimalni rok izvršenja predmeta nabave određen ovom dokumentacijom o nabavi. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najkraći rok izvršenja predmeta nabave dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 20 bodova, i to tako, da će ponuda koja nudi najkraći rok izvršenja predmeta nabave dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$I = I_{min} / I_n \times 20$$

pri čemu je:

I – broj bodova za kriterij rok izvršenja predmeta nabave ,

I_{min} – ponuda sa najkraćim rokom izvršenja predmeta nabave,

I_n – ponuđeni rok izvršenja predmeta nabave usporedne ponude

Izračun

Bodovi koje ponuda dobije sukladno navedenim kriterijima zbrojit će se prema slijedećoj formuli

$$BP = C + J + I$$

pri čemu je:

BP – ukupni broj bodova ponude

C – broj bodova za kriterij cijena

J – broj bodova za kriterij jamstveni rok

I – broj bodova za kriterij rok izvršenja predmeta nabave

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ima najveći broj bodova.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir biti će odabrana ponuda koja je zaprimljena ranije.

6.6. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

Prijevod dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem čl. 19 Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (NN: 88/08 i 119/08).

6.7. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je najmanje 3 mjeseca od dana određenog za dostavu ponude.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje fizičkih ili pravnih osoba, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim čl. 390 Zakona o javnoj nabavi.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata ista je obvezna obrazac Ponudbenog lista – iz EOJN popuniti na način da popuni naziv Ponuditelja, odnosno nazive svih članova zajednice.

Iz obrasca Ponudbenog lista – moraju biti razvidni podaci o svim članovima zajednice kao i podaci o tome koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršiti pojedini član zajednice.

Zajednica gospodarskih subjekata u svojoj ponudi prilaže ESPD obrazac za svakog od članova zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj neće zahtijevati od zajednice gospodarskih subjekata da u ponudi dostave određeni pravni akt. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave i Ponudbenim listom, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice gospodarskih subjekata je zajednička i solidarna.

Ukoliko zajednica gospodarskih subjekata bude odabrana za sklapanje ugovora o javnoj nabavi, obvezna je, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, naručitelju dostaviti pravni akt-sporazum o osnivanju zajednice gospodarskih subjekata za izvršenje ugovora iz kojeg je vidljivo:

- dio koji će izvršavati svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata,
- preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice gospodarskih subjekata ne mogu izvršiti ugovorne obveze
- navod kojim članovi zajednice gospodarskih subjekata opunomoćuju jednog člana zajednice gospodarskih subjekata za potpis ugovora
- navod da je odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice gospodarskih subjekata zajednička i solidarna.

Pravni akt-sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi navesti:

- koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),

- podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) - *Ovi podaci se upisuju u Uvezu ponude putem EOJN.*
- dostaviti ESPD obrazac za podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj je obavezan za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoji razlog za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. Dokumentacije o nabavi.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz točke 3.1. i točke 3.2. Dokumentacije o nabavi, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana.

7.3. Navod da su podaci o imenovanim podugovarateljima i dijelovima ugovora koje će oni izvršavati obvezni sastojci ugovora

Ako ponuditelja dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci o podugovarateljima će biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1) u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio prelazi 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje

2) u slučaju preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se Ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

7.4. Navodi naručitelja o neposrednom plaćanju podugovarateljima

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

7.5. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

7.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostaviti bezuvjetnu bankarsku garanciju s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije“ i „bez prava prigovora“ u iznosu od 33.000,00 kuna.

Naručitelj se ima pravo naplatiti iz dostavljenog jamstva za ozbiljnost ponude u slijedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju zajednice ponuditelja, jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na SVE članove zajednice ponuditelja. Naručitelj će prihvatiti jamstvo za ozbiljnost ponude ako je izdano na ime jednog člana zajednice ponuditelja (kao Nalogodavac) samo ukoliko će biti i ostali članovi zajednice ponuditelja navedeni u istom.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude unutar roka za dostavu ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektronički dostavljene ponude, u papirnatom obliku, umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu, u zatvorenoj omotnici neposredno na protokol naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv, adresa i OIB ponuditelja ili porezni broj prema zemlji sjedišta ponuditelja, te naznaka:

«NE OTVARAJ», DIO / DIJELOVI ELEKTRONIČKE PONUDE,
OPREMA ZA MJERENJE KVALITETE ZRAKA – BN.15/18 MV

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

7.5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 14 (četrnaest) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne bankarske garancije s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije“ i „bez prava prigovora“ na iznos 10 %

vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom valjanosti za cijelo vrijeme važenja ugovora.

7.5.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana primopredaje predmeta nabave dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku zadužnice na iznos 10% vrijednosti ugovora s rokom važenja za cijelo vrijeme trajanja jamstva.

JAMSTVENI ROK

Ponuditelj jamči za ispravnost predmeta nabave minimalno 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od datuma zapisničke primopredaje mjerne postaje.

Jamstveni rok će obuhvaćati sljedeće:

- otklanjanje svih nedostataka i kvarova koji su nastali redovnom upotrebom u skladu s uputama proizvođača odnosno uvjeta iz jamstvenog lista na isporučenom predmetu nabave za vrijeme jamstvenog roka o trošku ponuditelja. Uređaj i oprema koji se nije u mogućnosti popraviti na mjestu korištenja, odnosno mjestu isporuke, ponuditelj će o svom trošku odvesti u servis i popravljen vratiti iz servisa. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi maksimalno 30 (trideset) dana od dana prijave nedostatka ili kvara;
- ponuditelj je obavezan pristupiti otklanjanju kvara ili nedostatka najkasnije u roku od 5 radnih dana od trenutka prijave nedostatka ili kvara;
- da će o svom trošku osigurati zamjenski uređaj ili opremu istih ili boljih tehničkih specifikacija ukoliko popravak traje duže od 72 sata od dolaska serviseru;
- da će o svom trošku zamijeniti uređaje ili opremu kojem nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku za otklanjanje nedostataka i kvarova ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom robom istih tehničkih specifikacija;
- ponuditelj će biti obavezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima, koje će odgovorna osoba naručitelja kontaktirati u slučaju nedostatka ili kvara na predmetu nabave.

7.5.4. Novčani polog

Bez obzira koje je sredstvo jamstva naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun naručitelja otvoren kod Erste & Steiermarkische Bank d.d. broj:

IBAN: HR8724020061100554933
Poziv na broj: OIB ponuditelja
Opis plaćanja: Jamstvo BN. 15/18 MV

Ukoliko ponuditelj daje novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude tada dokaz o uplati prilaže u svojoj ponudi.

Dokazom o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Novčani polog se vraća ponuditelju, bez kamata, neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Ostale odredbe koje se odnose na zadužnicu na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog.

7.6. Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je najkasnije do **19.12.2018.2018.g. u 11:00 sati**.

Javno otvaranje ponuda održat će se **19. prosinca 2018.g. u 11:00 sati u Sali za sastanke Upravne zgrade Zračne luke Dubrovnik**, Dobrota 24, 20 213 Čilipi.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici Ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavak 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici Ponuditelja.

7.7. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

7.8. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

- 7.8.1. Na sva pitanja koja se odnose na ponudu, uvjete, način i postupak javne nabave, a nisu propisani dokumentacijom o nabavi primjenjivati će se odredbe ZJN 2016., Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017), te drugi zakoni i propisi RH.
- 7.8.2. Odabrani Ponuditelj je u obvezi isporučiti, montirati, instalirati i pustiti u rad ugovoreni predmet nabave sukladno važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima RH, te kvaliteti, karakteristikama, pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi gospodarskog subjekta, popunjenim troškovnikom i uvjetima iz dokumentacije o nabavi, koji svi čine sastavni dio Ugovora o javnoj nabavi.
- 7.8.3. Odabrani Ponuditelj mora osigurati obuku za redovni rad sa opremom za 3 predstavnika naručitelja u trajanju od minimalno 6 sati po svakom uređaju u prostorijama naručitelja.
- 7.8.4. Ukoliko odabrani ponuditelj svojom krivnjom ne izvrši ugovorne obveze kako je to navedeno ovom dokumentacijom o nabavi, za svaku evidentiranu nepravilnost Naručitelj će zaračunati odabranom ponuditelju ugovornu kaznu u iznosu od 0,2% ukupno ugovorne cijene za svaki sat odnosno dan prekoračenja ugovornog roka, koja ugovorna kazna ne može prekoračiti 10% ukupno ugovorne cijene.
- 7.8.5. Odabrani ponuditelj ima pravo na produženje roka u slučaju više sile (izvanredni vanjski događaji nastali nakon sklapanja ugovora a prije dospelosti obveze, koji se u vrijeme sklapanja ugovora nisu mogli predvidjeti, niti ih je ugovorna strana mogla spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna ni jedna ni druga strana, npr. ratno stanje, štrajk, elementarne nepogode i sl.).

Odabrani ponuditelj je u obvezi zahtjev za produženje roka podnijeti Naručitelju u pisanom obliku najkasnije u roku od 8 dana od dana prestanka događaja zbog kojeg je bio spriječen izvršiti ugovorene obveze puštanja uređaja u funkciju. Produženje roka za puštanje uređaja u punu funkciju po ovom Ugovoru dat će se u pisanom obliku

Aneksom ovom Ugovoru.

- 7.8.6. Sukladno Antikorupcijskom programu za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu za razdoblje 2010.-2012. i Strategiji suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015-2020. godine ugovor o javnoj nabavi mora sadržavati klauzulu o integritetu koja glasi:

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

- a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje direktora ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,
- b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

Odabrani ponuditelj se obvezuje da će obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

- 7.8.7. Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, uputit će se na mirenje u skladu s važećim Pravilnikom o mirenju Hrvatske gospodarske komore.

Ako ti sporovi ne budu riješeni mirenjem u roku od 60 dana nakon podnošenja prijedloga za pokretanje postupka mirenja ili u drugom roku o kojem se stranke dogovore, oni će se konačno riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

- 7.8.8. Sukladno Politici sigurnosti informacijskog sustava Zračne luke Dubrovnik i Pravilnika o upravljanju uslugama trećih strana, ugovor o javnoj nabavi mora sadržavati klauzulu o sigurnosti informacijskog sustava koja glasi:

Odabrani ponuditelj izjavljuje da je upoznat s Politikom sigurnosti informacijskog sustava Naručitelja te pratećim propisima, naročito s Pravilnikom o primjerenom korištenju informacijskog sustava, Pravilnikom o upravljanju uslugama trećim stranama i Pravilnikom o udaljenom pristupu informacijskom sustavu, te izjavljuje da iste prihvaća u cijelosti.

Odabrani ponuditelj se obvezuje sve podatke koji su mu bili dostupni, kao i one koji će mu tijekom rada pri izvršenju i u svezi ovog ugovora biti dostupni, neće iznositi, niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim trećim osobama, osim uz izričitu pisanu suglasnost Naručitelja, kao i da će poduzeti sve mjere osiguranja za zaštitu tajnosti podataka.

Odabrani ponuditelj se obvezuje da će poduzeti sve potrebne mjere kako bi njegovi zaposlenici prilikom spajanja na daljinu na informacijski sustav Naručitelja postupali s dužnom pažnjom koje takvo postupanje zahtijeva, a naročito se obvezuje da će zaposlenici prilikom istog postupati sukladno Pravilniku Naručitelja o udaljenom pristupu informacijskom sustavu.

7.9. Navod o primjeni trgovačkih običaja

Nije primjenjivo.

7.10. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi 60 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će bez odgode dostaviti svim sudionicima na dokaziv način, odnosno putem EOJN javnom objavom, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

7.11. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje izvršiti plaćanje u roku od 30 dana od dana ispostave računa.

Račun se ispostavlja nakon isporuke predmeta nabave temeljem obostrano potpisanog primopredajnog zapisnika u kojem nema evidentiranih nedostataka.

Ponuditelj treba nakon isporučene i montirane opreme i uređaja iz Troškovnika, poslati poziv naručitelju radi potpisivanja Zapisnika o isporučenom predmetu nabave. Zapisnik se potpisuje i ovjerava isporuka predmeta nabave radnim danom i u vrijeme koje odredi Ponuditelj. S potpisivanjem Zapisnika pristupa se probnom radu pa se bilježi vrijeme početka probnog rada. Probni rad traje 30 dana.

U slučaju prekida ili problema u probnom radu trajanje vremena probnog rada se zamrzava do ponovnog nastavka rada tj. potpunog otklanjanja problema odnosno nedostatka.

Najkasnije 24 sata prije isteka probnog rada, ponuditelj je obavezan poslati poziv naručitelju za primopredaju predmeta nabave i potpisivanje Zapisnika o primopredaji. Potpisivanje Zapisnika o primopredaji će se obaviti radnim danom i u vrijeme koje odredi ponuditelj. Ukoliko probni rad ističe neradnim danom, subotom ili nedjeljom, primopredaja će se obaviti prvog radnog dana. Danom potpisivanja Zapisnika o primopredaji završava rok izvršenja predmeta nabave.

7.12. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Isporučena roba treba zadovoljavati uvjete i zahtjeve propisane Zakonom o zaštiti zraka (NN 130/11, 47/14, 61/17) i Pravilnikom o praćenju kvalitete zraka (NN 79/17) i zahtjevima Naručitelja koji su opisani u Prilogu 1 Tehničkom opisu i specifikacijama ove dokumentacije o nabavi.

7.13. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Oblik i način dostave žalbe elektroničkim sredstvima komunikacije, način povezivanja

informativskih sustava i druga bitna pitanja u vezi s elektroničkom žalbom propisana su Pravilnikom o elektroničkoj žalbi u javnoj nabavi (NN101/17).

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku **od 10 (deset) dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016

PRILOG 1.**TEHNIČKI DIO DOKUMENTACIJE ZA NABAVU POSTAJE ZA MJERENJE KVALITETE ZRAKA NA PODRUČJU UTJECAJA ZRAČNE LUKE DUBROVNIK**

Rješenjem o prihvatljivosti zahvata Zračna luka Dubrovnik (nadalje u tekstu ZLDU), Općina Konavle na okoliš donesenim od strane Ministarstva zaštite okoliša i prirode (KLASA: UP/I 351-03/14-02/35, URBROJ: 517-06-2-1-2-14-20) 13. listopada 2014. vezano za ispitivanje kvalitete zraka, propisano je da se u sklopu praćenja stanja okoliša u okolini Zračne luke Dubrovnik:

„Prije rekonstrukcije i proširenja zračne luke te tijekom korištenja osigura mjerenje relevantnih meteoroloških parametara (obavezno temperature zraka, smjera i brzine vjetrova) na području naselja Močići sukladno izrađenom Elaboratu o opsegu mjerenja i određivanju lokacije postaje za praćenje kvalitete zraka u okolini Zračne luke Dubrovnik, kontinuirano mjeriti i satne vrijednosti koncentracije:

dušikovih oksida - NO_x (NO₂, NO),

sumporovih oksida – SO_x,

benzena C₆H₆,

lebdećih čestica (PM₁₀ i PM_{2,5}),

ozona.“

Mjerenja koncentracija zadanih onečišćujućih tvari i mjerne metode moraju biti u skladu s Pravilnikom o praćenju kvalitete zraka (NN 79/17) koji propisuje da mjerni instrumenti i druga oprema koji se koriste za praćenje koncentracija onečišćujućih tvari u zraku na stalnim mjernim mjestima na teritoriju Republike Hrvatske moraju biti u skladu s propisanim referentnim metodama mjerenja iz Priloga 7. Dio I. tablica A navedenog Pravilnika (Tablica 0-1) ili drugim (ekvivalentnim) metodama mjerenja pri čemu rezultati dobiveni drugim metodama mjerenja moraju biti ekvivalentni rezultatima dobivenim primjenom referentnih metoda mjerenja što se dokazuje izvješćem o provedenim testovima ekvivalencije sukladno smjernicama Europske komisije o dokazivanju ekvivalencije.

Tablica 0-1: Referentne metode mjerenja za određivanje koncentracija SO₂, NO₂, O₃, benzena te PM₁₀ i PM_{2,5}

Onečišćujuća tvar	Princip mjerne /analitičke metode	Metoda mjerenja
SO ₂	UV fluorescencija	HRN EN 14212 – Mjerenje koncentracije sumporovog dioksida u zraku ultraljubičastom fluorescencijom (EN 14212)
NO/NO ₂	Kemiluminiscencija	HRN EN 14211 – Metoda za mjerenje koncentracije dušikova dioksida i dušikova monoksida u zraku kemiluminiscencijom (EN 14211)
O ₃	UV apsorpcija	HRN EN 14625 – Mjerenje koncentracije ozona ultraljubičastom fotometrijom (EN 14625)
Benzen	GC-PID ili GC-FID	HRN EN 14662-1 – Mjerenje koncentracije benzena – 1.dio: Uzorkovanje prisiljavanjem uz termičku desorpciju i analizu plinskom kromatografijom (EN 14662-1), HRN EN 14662-2 – 2.dio: Uzorkovanje prisiljavanjem uz desorpciju otapalom i analizu plinskom kromatografijom (EN 14662-2), HRN EN 14662-3 – 3.dio: Automatsko uzorkovanje prisiljavanjem uz istovremenu analizu plinskom kromatografijom (EN 14662-3)
PM ₁₀ i PM _{2,5}	Gravimetrija	HRN EN 12341 – Standardna gravimetrijska mjerna metoda za određivanje masenih koncentracija PM ₁₀ i PM _{2,5} frakcija lebdećih čestica (EN 12341)

Izvor: Pravilnik o praćenju kvalitete zraka (NN 79/17)

Mjerna postaja za praćenje kvalitete zraka postaviti će se na lokaciju koja je prikazana na slici u nastavku.



Lokacija mjerne postaje za praćenje kvalitete zraka

Mjerni uređaji (analizatori) moraju biti smješteni u namjenskom objektu kontejnerskog tipa koji će se postaviti na betonsku podlogu. Sustav za prikupljanje uzoraka zraka (uzorkivač) postaviti će se na krov kontejnerskog objekta dok će se uređaji za mjerenje meteorološko-mikroklimatskih parametara montirati na metalni stup koji će se pričvrstiti na kontejnerski objekt.

Osim mjernim uređajima za prikupljanje i analizu uzoraka zraka te bilježenje i prijenos prikupljenih podataka mjerna postaja mora biti opremljena i klimatizacijskim uređajem za održavanje stalne temperature. Električni uređaji u mjernoj postaji, kao i cijeli kontejnerski objekt, moraju biti propisno uzemljeni.

Ponuditelj je dužan:

- izvesti potrebne građevinske, strojarske i električarske radove te montažu kontejnerskog objekta;
- opremiti kontejnerski objekt prijenosnim vatrogasnim aparatom punjenim plinom CO₂ mase 9kg atestiran po važećim normama, te klima uređajem za održavanje adekvatne temperature unutar kontejnerskog objekta (minimalno od 10°C - 35°C)
- osigurati funkcionalnost mjerne postaje (kontinuirano prikupljanje traženih parametara kvalitete zraka i meteoroloških parametara te bilježenje i prijenos prikupljenih podataka);
- osigurati da podaci s mjerne postaje (koncentracije onečišćujućih tvari i vrijednosti mjerenih meteoroloških parametara) mogu u realnom vremenu biti dostupni na internetskim stranicama ZLD;
- osigurati svu potrebnu dokumentaciju na hrvatskom i/ili engleskom jeziku koja će sadržavati tehničke specifikacije i korisničke upute za rukovanje svim ugrađenim uređajima i potrebnim računalnim programima kako za svaki pojedini uređaj (računalni program) tako i za rukovanje mjernom postajom u cjelini;
- tijekom jamstvenog roka sukladno kriteriju rada mjerne postaje redovno održavati mjernu postaju i svu opremu, te osigurati potrebne rezervne dijelove dostaviti plan i program održavanja, te listu rezervnih dijelova

SPECIFIKACIJA MJERNOG MJESTA I MJERNE OPREME**Tehničke specifikacije mjernog mjesta**

Mjerna postaja biti će smještena na području istočno od praga 30 uz postojeći objekt „localizer“ unutar štichenog prostora Zračne luke Dubrovnik , te će naručitelj osigurati priključak za električnu energiju.

Radovi na lokaciji na kojoj će se postaviti mjerna postaja uključuju:

- zemljane radove na izravnanju terena unutar prostora mjerne postaje,
- izgradnju armirano betonske podloge na koju će se postaviti kontejner mjerne postaje,
- postavljanje namjenskog kontejnera u kojem će biti smještena mjerna oprema
- uređivanje okoliša koje uključuje i prilagodbu vanjskog izgleda postaje ukoliko se za to ukaže potreba (krajobrazni uvjeti) te zbrinjavanje eventualno nastalog građevinskog otpada

Betonska podloga na koju će se postaviti kontejnerski objekt mora zadovoljavati minimalno sljedeće uvjete:

- podloga: tampon debljine 20 cm, ugrađen u jednom sloju uz nabijanje vibropločom
- debljina ploče: 15 cm,
- klasa betona: C25/30
- armatura Q188 u jednoj zoni s minimalnim preklopom mreža u širini od 30 cm
- dimenzije betonske podloge ovise o veličini kontejnerske jedinice, a podloga mora sa svake strane biti minimalno 1 m šira od kontejnerskog objekta

Kontejnerski objekt mora zadovoljavati minimalno sljedeće uvjete:

- dimenzija minimalno 2,3 m (unutrašnja visina) x 2,2 m (unutrašnja širina) x 2,7 m (unutrašnja dužina)
- vanjske stijenke objekta moraju imati zaštitu od korozije ,
- mogućnost ulaza u objekt kroz vrata min 0,80 x 2,0 m (s okapnikom iznad vrata),
- gornja ploha (krov) nosivosti iznad 200 kg (mogućnost hodanja po gornjoj plohi) s zaštitom protiv klizanja i izvedeni prodori za povezivanje mjerne opreme i analizatora, osiguravajući hidroizolaciju krovišta,
- toplinska izolacija objekta: pod min K (60) i min zidovi K (60) - 0.45 W/m²K, strop min K (100) – 0.30 W/m²K,
- zvučna izolacija objekta: prema ISO 140/V indeks od 33 do 44 dB,
- osiguranje zaštite od atmosferskog električnog pražnjenja (gromobrani/uzemljenje),

Unutar kontejnerskog objekta mora biti:

- mora biti izveden razvodni ormar za strujni priključak (220 - 230 V / 50 Hz) , te najmanje 10 šuko utičnica (220 - 230 V)
- postavljena rasvjeta
- omogućen telefonski/GSM priključak i/ili pristup internetu
- osiguran sustav hlađenja/grijanja klima uređajem (split sistem) jačine min 3,5 kW, tip inverter
- osigurati aparat za gašenje požara punjen plinom CO₂ mase 9 kg, atestiran po važećim normama
- ugrađen 19" metalni nosač mjernih uređaja (eng. „rack“) sa mogućnošću ugradnje najmanje 8 mjernih uređaja
- ugrađen radni stol otporan na vlagu i blaže udarce (nosivosti minimalno 50kg) s minimalno 3 ladice koje imaju mogućnost zaključavanja (ili adekvatnim zamjenskim namještajem prikladnim za rad i pohranu uredskog materijala i ručnog alata) sa pripadajućim stolcem

Tehničke specifikacije mjerne opreme1) Automatski analizator za kontinuirano mjerenje koncentracija **dušikovih oksida (NO_x (NO, NO₂))**

princip mjerne metode:	kemiluminiscencija
zadovoljava zahtjeve norme:	EN 14211, EN15267-1, EN15267-2
mjerno područje:	mogućnost višestrukog odabira, minimalno 0 - 0,1 ppm
donja granica detekcije:	minimalno 0,5 ppb
temperaturni raspon rada:	minimalno od 10°C - 35°C
kalibracija:	automatska zasebni ulazi za „span“ plin i „nul“ plin
jezik poruka na ekranu:	engleski, ostali opcionalno
pohrana podataka:	interna, uz mogućnost prijenosa
komunikacija:	minimalno RS232 i Ethernet
napajanje:	standardni šuko utikač 220 - 230V / 50 Hz
uvjeti za postavljanje:	prikladan za postavljanje u standardni metalni 19" nosač mjernih uređaja (eng. „rack“)
ostali zahtjevi:	<ul style="list-style-type: none"> • uz uređaj mora biti isporučena programska podrška koja omogućava upravljanje uređajem i mjerenim podacima putem udaljenog računala • uređaj mora imati dokaz prikladnosti odnosno potvrdu o tipskom odobrenju uređaja • uz uređaj mora biti dostavljeno izvješće o provedenim testovima tipskog odobrenja na temelju kojih je izdana potvrda o tipskom odobrenju (hrvatski i/ili engleski jezik) • uz uređaj mora biti dostavljen korisnički priručnik na hrvatskom i/ili engleskom jeziku

2) Automatski analizator za kontinuirano mjerenje koncentracija **sumporovog dioksida (SO₂)**

princip mjerne metode:	UV fluorescence
zadovoljava zahtjeve me:	EN 14212, EN15267-1, EN15267-2
mjerno područje:	mogućnost višestrukog odabira, minimalno 0 - 0,1 ppm
donja granica detekcije:	minimalno 0,5 ppb
temperaturni raspon rada:	minimalno od 10°C - 35°C
kalibracija:	automatska zasebni ulazi za „span“ plin i „nul“ plin
jezik poruka na ekranu:	engleski, ostali opcionalno
pohrana podataka:	interna, uz mogućnost prijenosa
komunikacija:	minimalno RS232 i Ethernet
napajanje:	standardni šuko utikač 220 - 230V / 50 Hz
uvjeti za postavljanje:	prikladan za postavljanje u standardni metalni 19" nosač mjernih uređaja (eng. „rack“)
ostali zahtjevi:	<ul style="list-style-type: none"> • uz uređaj mora biti isporučena programska podrška koja omogućava upravljanje uređajem i mjerenim podacima putem udaljenog računala • uređaj mora imati dokaz prikladnosti odnosno potvrdu o tipskom odobrenju uređaja od laboratorija akreditiranog za provedbu tipskih ispitivanja • uz uređaj mora biti dostavljeno izvješće o provedenim testovima tipskog odobrenja na temelju kojih je izdana potvrda o tipskom odobrenju (hrvatski i/ili engleski jezik) • uz uređaj mora biti dostavljen korisnički priručnik na hrvatskom i/ili engleskom jeziku

3) Automatski analizator za kontinuirano mjerenje koncentracija **benzena (C₆H₆)**

princip mjerne metode:	plinska kromatografija photo ionizacijskim detektorom (PID)
zadovoljava zahtjeve me:	EN 14662-3, EN15267-1, EN15267-2
mjerno područje:	do 300 ppb
donja granica detekcije:	0,03 ppb
plin nosioc:	dušik (N ₂)
temperaturni raspon rada:	minimalno od 10°C - 35°C
kalibracija:	automatska zasebni ulazi za „span“ plin i „nul“ plin
jezik poruka na ekranu:	engleski, ostali opcionalno
pohrana podataka:	interna, uz mogućnost prijenosa
komunikacija:	minimalno RS232 i Ethernet
napajanje:	standardni šuko utikač 220 - 230V / 50 Hz
uvjeti za postavljanje:	prikladan za postavljanje u standardni metalni 19" nosač mjernih uređaja (eng. „rack“)
ostali zahtjevi:	<ul style="list-style-type: none"> • uz uređaj mora biti isporučena programska podrška koja omogućava upravljanje uređajem i mjerenim podacima putem udaljenog računala • uređaj mora imati dokaz prikladnosti odnosno potvrdu o tipskom odobrenju uređaja od laboratorija akreditiranog za provedbu tipskih ispitivanja • uz uređaj mora biti dostavljeno izvješće o provedenim testovima tipskog odobrenja na temelju kojih je izdana potvrda o tipskom odobrenju (hrvatski i/ili engleski jezik) • uz uređaj mora biti dostavljen korisnički priručnik na hrvatskom i/ili engleskom jeziku

4) Analizator koncentracija **krutih čestica (PM₁₀ i PM_{2,5})**

princip mjerne metode:	optičko raspršivanje svjetlosti
zadovoljava zahtjeve me:	EN15267-1, EN15267-2
mjerno područje:	istovremeno mjerenje PM ₁₀ i PM _{2,5}
donja granica detekcije:	minimalno 0,5 µg/m ³
vremenska rezolucija:	minimalno 1 mjerenje koncentracija PM ₁₀ i PM _{2,5} unutar 1 h
temperaturni raspon rada:	minimalno od 10°C - 35°C
jezik poruka na ekranu:	engleski, ostali opcionalno
pohrana podataka:	interna, uz mogućnost prijenosa
komunikacija:	minimalno RS232 i Ethernet
napajanje:	standardni šuko utikač 220 - 230V / 50 Hz
uvjeti za postavljanje:	<ul style="list-style-type: none"> • prikladan za postavljanje u standardni metalni 19" nosač mjernih uređaja (eng. „rack“) • usisna cijev koja omogućuje uzorkovanje ambijentalnog zraka uz koju mora biti isporučena i prirubnica za montiranje usisne cijevi na krov kontejnera mjerne postaje
ostali zahtjevi:	<ul style="list-style-type: none"> • zasebna usisna cijev uređaja • uređaj mora imati meteorološke osjetnike za mjerenje temperature zraka, relativne vlage zraka i tlaka zraka • uz uređaj mora biti isporučena programska podrška koja omogućava upravljanje uređajem i mjerenim podacima putem udaljenog računala • uređaj mora imati dokaz prikladnosti odnosno potvrdu o tipskom odobrenju uređaja od laboratorija akreditiranog za provedbu tipskih ispitivanja - potvrda mora sadržavati dokaz da su mjerenja koncentracija čestica PM₁₀ i PM_{2,5} ekvivalentna mjerenjima koncentracija čestica u skladu sa normom EN 12341 • uz uređaj mora biti dostavljeno izvješće o provedenim testovima tipskog odobrenja na temelju kojih je izdana potvrda o tipskom odobrenju (hrvatski i/ili engleski jezik) • uz uređaj mora biti dostavljen korisnički priručnik na hrvatskom i/ili engleskom jeziku

5) Automatski analizator za kontinuirano mjerenje koncentracija **prizemnog ozona (O₃)**

princip mjerne metode:	ultraljubičasta (UV) apsorpcija
zadovoljava zahtjeve me:	EN 14625, EN15267-1, EN15267-2
mjerno područje:	mogućnost višestrukog odabira, minimalno 0 - 100 ppb
donja granica detekcije:	minimalno 0,5 ppb
temperaturni raspon rada:	minimalno od 10°C - 35°C
kalibracija:	automatska zasebni ulazi za „span“ plin i „nul“ plin
jezik poruka na ekranu:	engleski, ostali opcionalno
pohrana podataka:	interna, uz mogućnost prijenosa
komunikacija:	minimalno RS232 i Ethernet
napajanje:	standardni šuko utikač 220 - 230V / 50 Hz
uvjeti za postavljanje:	prikladan za postavljanje u standardni metalni 19" nosač mjernih uređaja (eng. „rack“)
ostali zahtjevi:	<ul style="list-style-type: none"> • uz uređaj mora biti isporučena programska podrška koja omogućava upravljanje uređajem i mjerenim podacima putem udaljenog računala • uređaj mora imati dokaz prikladnosti odnosno potvrdu o tipskom odobrenju uređaja od laboratorija akreditiranog za provedbu tipskih ispitivanja • uz uređaj mora biti dostavljeno izvješće o provedenim testovima tipskog odobrenja na temelju kojih je izdana potvrda o tipskom odobrenju (hrvatski i/ili engleski jezik) • uz uređaj mora biti dostavljen korisnički priručnik na hrvatskom i/ili engleskom jeziku

6) Generator čistog zraka („nul“ plina)

princip rada:	prosisavanje vanjskog zraka kroz set filtera
sadrži:	<ul style="list-style-type: none"> • bez uljni kompresor zraka • tlačni cilindar s indikatorom tlaka • minimalno odstranjivač vlage, NO, NO₂, SO₂, O₃, C₆H₆
uvjet:	<ul style="list-style-type: none"> • generiranje zraka koji sadrži: < 0,5 ppb NO < 0,5 ppb NO₂ < 0,5 ppb SO₂ < 0,5 ppb O₃ • točka rosišta čistog zraka mora biti manja od -20°C pri protoku od 10 l/min
kapacitet:	minimalno 10 l/min pod pritiskom između 1,5 i 2,5 bara
temperaturni raspon rada:	minimalno od 10°C - 35°C
napajanje:	standardni šuko utikač 220 - 230V / 50 Hz
uvjeti za postavljanje:	prikladan za instalaciju u/na standardni metalni 19" nosač mjernih uređaja (eng. „rack“)
ostali zahtjevi:	<ul style="list-style-type: none"> • kompresor zraka mora imati mogućnost podešavanja kompresije u minimalnom rasponu 0 - 3,5 bara • uređaj mora biti u mogućnosti automatski izbaciti višak vode putem zasebnog izlaznog ventila • uređaj mora kontrolirati rad pumpe sukladno postavljenim zahtjevima za proizvodnjom čistog zraka • uz uređaj mora biti dostavljen korisnički priručnik na hrvatskom i/ili engleskom jeziku

7) Jedinica za razrjeđivanje plinova potrebnih za kalibraciju analizatora

princip rada:	dinamičko razrjeđivanje plinova poznatih koncentracija miješanjem plinova i čistog zraka
sadrži:	generator ozona (strujno regulirana UV lampa)
izvor čistog zraka:	vanjski (generator čistog zraka)
potrošnja čistog zraka:	maksimalno 10 l/min pri tlaku između 1,5 i 2,5 bara
ventili:	1 ulazni ventil za čisti zrak minimalno 3 ulazna ventila za kalibracijske plinove minimalno 1 izlazni ventil za kalibracijsku mješavinu 1 izlazni ventil za ispuštanje viška plinova
temperaturni raspon rada:	minimalno od 10°C - 35°C
jezik poruka na ekranu:	engleski, ostali opcionalno
pohrana podataka:	interna, uz mogućnost prijenosa
komunikacija:	minimalno RS232 i Ethernet
napajanje:	standardni šuko utikač 220 - 230V / 50 Hz
uvjeti za postavljanje:	prikladan za postavljanje u standardni metalni 19" nosač mjernih uređaja (eng. „rack“)
ostali zahtjevi:	<ul style="list-style-type: none"> • mogućnost generiranja ozona u koncentraciji od 100 - 1000 ppb pri protoku od 1 l/min • mogućnost kontrole kalibracijskih sekvenci na uređaju i postavljanje programa kalibracije (kontrole protoka čistog zraka (min. 0 - 10 l/min) i plinova (min. 0 - 100 ml/min)) • kompatibilna sa svim mjernim uređajima u mjernoj postaji • uz uređaj mora biti dostavljen korisnički priručnik na hrvatskom i/ili engleskom jeziku

8) Plinovi za „span“ kalibraciju mjernih uređaja i potrebe rada mjerne postaje

plinovi za kalibraciju uređaja za mjerenje dušikovih i sumporovih oksida (plinska mješavina)	<ul style="list-style-type: none"> • plinska boca zapremnine najmanje 10 l • tlak punjenja najmanje 150 bar • koncentracije plinova u boci: <ul style="list-style-type: none"> • približno 30 ppm SO₂ • približno 60 ppm NO • ostatak zapremnine boce dušik (N₂) čistoće najmanje 5.0 • garancija stabilnosti plinova najmanje 12 mjeseci
plin za kalibraciju uređaja za mjerenje benzena	<ul style="list-style-type: none"> • plinska boca zapremnine najmanje 10 l • tlak punjenja najmanje 150 bar • koncentracija plina u boci: <ul style="list-style-type: none"> • približno 10 ppb C₆H₆ • ostatak zapremnine boce dušik (N₂) čistoće najmanje 5.0 • garancija stabilnosti plinova najmanje 12 mjeseci
dušik	<ul style="list-style-type: none"> • plinska boca zapremnine najmanje 10 l • tlak punjenje najmanje 100 bar • sadržaj plinske boce dušik (N₂) čistoće najmanje 5.0 • garancija stabilnosti plinova najmanje 12 mjeseci

9) Automatska meteorološka stanica

temperatura zraka:	<p>mjerna jedinica: °C mjerna metoda: NTC ili Pt100 mjerno područje: min. -30°C - 50°C minimalna preciznost: 0,5 °C</p>
smjer vjetra:	<p>mjerna jedinica: ° mjerna metoda: ultrazvuk ili okretni mehanizam mjerno područje: 0 - 360°</p>
brzina vjetra	<p>mjerna jedinica: m/s mjerna metoda: ultrazvuk ili okretni mehanizam minimalno mjerno područje: 0 - 50 m/s rezolucija: minimalno 0,5 m/s</p>
količina oborine:	<p>mjerna jedinica: mm rezolucija: minimalna 0,1 mm</p>
relativna vlažnost zraka:	<p>mjerna jedinica: % mjerno područje 0 - 100 % r.h. minimalna preciznost: +/- 5%</p>
tlak zraka:	<p>mjerna jedinica: hPa, mbar minimalno mjerno područje: 800 - 1100 hPa minimalna preciznost: +/- 1hPa</p>
ostali zahtjevi	<ul style="list-style-type: none"> • radna temperatura minimalno od -20 °C do +50 °C • minimalan stupanj zaštite IP65 • pneumatski teleskopski jarbol promjera oko 60 mm i minimalne visine 10 m • prijenos izmjerenih veličina izravno u sustav za prikupljanje podataka • potvrda o umjeravanju akreditiranog umjernog laboratorija svih senzora

10) Sustav za prikupljanje (uzorkivač) ambijentalnog zraka

materijal izrade:	borosilikatno staklo ili drugi kemijski inertan materijal na NO, NO ₂ , SO ₂ , C ₆ H ₆ i O ₃
dužina:	optimalna da minimizira utjecaj na rezultate mjerenja
razdjelnik:	minimalno 6 izlaza za spajanje analizatora
pumpa	snaga pumpe dovoljna da zadovolji uvjete zadanih normi svakog uređaja (EN 14211, EN 14212, EN 14625, EN 14662-3)
ostali zahtjevi	<ul style="list-style-type: none">• postavljanje na krovu kontejnerskog objekta• poklopac/kapa koja onemogućava ulazak oborina

Dodatni zahtjevi

Mjerna postaja prije predaje naručitelju mora biti potpuno funkcionalna u smislu kontinuiranog prikupljanja traženih parametara kvalitete zraka i meteoroloških parametara te bilježenje i prijenos prikupljenih podataka da koncentracije onečišćujućih tvari mogu u realnom vremenu biti dostupni na internetskim stranicama ZLDU.

Stoga je ponuditelj obavezan osigurati:

- sustav za prikupljanje podataka (data logger) s automatskom pohranom podataka na integriranu memorijsku karticu i s mogućnošću prijena podataka na računalo i pripadajućom programskom podrškom. Prikaz mjerenih podataka u realnom vremenu dostupan na internet stranici ZLD
- osobno računalo (PC) dostatnih kapaciteta da nesmetano može podržavati rad programske podrške (softwarea) za prijem, pohranu, obradu (procesiranje), prijenos i prikaz svih (uređajima/instrumentima koji su sastavni dio mjerne postaje) izmjerenih podataka
- instalaciju svih potrebnih računalnih programa (programske podrške) koji omogućavaju prijem, pohranu, obradu, prikaz i prijenos svih podataka izmjerenih uređajima (instrumentima) u mjernoj postaji, mora biti moguć daljinski pristup računalu za nadzor i upravljanje radom postaje. Programska podrška mora omogućavati obradu podataka i prikaz rezultata koji će biti u skladu s Pravilnikom o praćenju kvalitete zraka (NN 79/17). Program mora imati mogućnost generiranja periodičkih izvješća izmjerenih podataka sa pripadajućim grafičkim prikazom (kvartalno, polugodišnje, godišnje, višegodišnje).
- obuku za redovni rad sa svom ugrađenom opremom za minimalno 3 predstavnika naručitelja u trajanju od minimalno 6 sati u prostorijama naručitelja (za što je potrebno izdati certifikat). Obuku mora izvršiti stručna osoba sa potvrdom o osposobljenosti za instalaciju/rad/održavanje/servisiranje mjerne opreme izdanom od strane proizvođača opreme.
- sustav osiguranja neprekidne opskrbe električnom energijom (uninterruptible power supply — UPS) svih uređaja u mjernoj postaji za premošćivanje kratkotrajnih prekida u opskrbi električnom energijom (minimalno 15 min)
- automatski sustav davanja upozorenja u slučaju neispravnog rada uređaja na samom uređaju i na povezanom osobnom računalu, te slanje informacije na nadzorni sustav ZLD.
- sklopive ljestve za pristup krovu kontejnerskog objekta (visine najmanje 3,5 m)

PRILOG 3 – Izjava o jamstvenom roku

Sukladno točki 6.5. Dokumentacije o nabavi, u postupku javne nabave Oprema za mjerenje kvalitete zraka, evidencijski broj 15/18 MV, daje se

IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU

kojom ja _____,
(ime i prezime) (OIB ili identifikacijski broj)

kao osoba ovlaštena za zastupanje _____,
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da je rok jamstva za predmeta nabave: Oprema za mjerenje kvalitete zraka
__ mjeseci.

U _____, _____ 2018. g.
(mjesto) (datum)

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

PRILOG 4 – Izjava o roku izvršenja predmeta nabave

Sukladno točki 6.5. Dokumentacije o nabavi, u postupku javne nabave Oprema za mjerenje kvalitete zraka, evidencijski broj 15/18 MV, daje se

IZJAVA O ROKU IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

kojom ja _____,

(ime i prezime)

(OIB ili identifikacijski broj)

kao osoba ovlaštena za zastupanje _____,

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da je rok izvršenja predmeta nabave za predmet nabave: Oprema za mjerenje kvalitete zraka

_____ dana.

U _____, _____ 2018. g.

(mjesto)

(datum)

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)