

**ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o.**

**Dobrota 24**

**20 213 ČILIP**

## ***DOKUMENTACIJA O NABAVI***

### ***NADOGRADNJA INSTALACIJA GRIJANJA ZRAČNE LUKE DUBROVNIK***

***PN.55/19***

prosinač 2019.

## SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI

### 1. Opći podaci

- 1.1. Podaci o naručitelju
- 1.2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju sa ponuditeljima
- 1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojim je naručitelj u sukobu interesa
- 1.4. Vrsta postupka javne nabave
- 1.5. Procijenjena vrijednost nabave
- 1.6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

### 2. Podaci o predmetu javne nabave

- 2.1. Opis i količina predmeta nabave
- 2.2. Mjesto izvršenja ugovora
- 2.3. CPV oznaka
- 2.4. Rok izvršenja ugovora

### 3. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti i dokazi sposobnosti)

- 3.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

### 4. Podaci o ponudi

- 4.1. Sadržaj ponude
- 4.2. Način dostave ponude
- 4.3. Varijante ponude
- 4.4. Način određivanja cijene ponude
- 4.5. Valuta ponude
- 4.6. Kriterij za odabir ponude
- 4.7. Jezik i pismo ponude
- 4.8. Rok valjanosti ponude

### 5. Ostale odredbe

- 5.1. Odredbe o zajednici gospodarskih subjekta
- 5.2. Sudjelovanje podugovaratelja
- 5.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva
- 5.4. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

## PRILOZI

Prilog 1 – Ponudbeni list

Prilog 2 – Izjava o integritetu ponuditelja

Prilog 3 - Tehnička specifikacija predmeta nabave i troškovnik

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv Naručitelja: ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o.  
Sjedište: Dobrota 24, 20213 Čilipi  
OIB: 63145279942  
Telefon: +385 20 773 222  
Telefaks: +385 20 773 222  
Internetska adresa: [www.airport-dubrovnik.hr](http://www.airport-dubrovnik.hr)  
Elektronička pošta: [headoffice@airport-dubrovnik.hr](mailto:headoffice@airport-dubrovnik.hr)  
IBAN: HR8724020061100554933

### 1.2. PODACI O OSOBAMA ZADUŽENIM ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

#### Kontakt osobe:

- Osoba zadužena za komunikaciju sa ponuditeljima za pitanja u svezi predmeta nabave je Tomislav Macan, direktor tehnike i inženjeringa, tel: 020/773-344, e-mail: [tomislav.macan@airport-dubrovnik.hr](mailto:tomislav.macan@airport-dubrovnik.hr)
- Osoba zadužena za komunikaciju sa ponuditeljima za pitanja u svezi sadržaja i oblika ponude, te dokaza o sposobnosti je Periša Klaić, referent skrbi o imovini, <tel:020/773-286>, e-mail: [perisa.klaic@airport-dubrovnik.hr](mailto:perisa.klaic@airport-dubrovnik.hr)

### 1.3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80., stavku 2, točka 2., Naručitelj je u smislu članka 76. stavak 2, Zakona o javnoj nabavi u sukobu interesa s:

NEWREST Dubrovnik d.o.o., Čilipi, Zračna luka Dubrovnik

### 1.4. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE:

Naručitelj (Zračna luka Dubrovnik d.o.o.) provodi postupak nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o nabavi robe sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Na navedeni postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi osim ako je naručitelj u dijelu dokumentacije drugačije odredio.

### 1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost za predmet nabave je 198.000,00 kuna.

### 1.6. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Ugovor o nabavi robe.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. OPIS I KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nadogradnja instalacija grijanja Zračne luke Dubrovnik, a sve sukladno tehničkoj specifikaciji iz priloga 3. Ove dokumentacije o nabavi.

Ukupna plaćanje bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

**Predmet nabave ne dijeli se na grupe već ponuditelj daje ponudu za cjelokupni predmet nabave.**

### 2.2. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA I ISPORUKE ROBE

Zračna luka Dubrovnik.

### 2.3. CPV OZNAKA

39715200-9 Oprema za grijanje

### 2.4. ROK IZVRŠENJA UGOVORA

Maksimalni rok isporuke robe i svih radova nadogradnje instalacija grijanja je 8 tjedana od dana potpisa ugovora.

### 3. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekt mora dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost prema sljedećim odredbama sukladno važećem Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16), Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) te Dokumentaciji o nabavi:

#### 3.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Naručitelj je u Dokumentaciji o nabavi odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

3.1.1. Ponuditelj mora dokazati: **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

U svrhu dokazivanja navedene sposobnosti Ponuditelj je dužan dostaviti:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

#### 3.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

##### 3.2.1. Popis glavnih isporuka robe

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio isporuku robe iste ili slične predmetu nabave s tim da mora dokazati da je izvršio najmanje jedan ugovor, a najviše tri ugovora čija ukupna vrijednost iznosi najmanje 190.000,00 HRK.

U svrhu dokazivanja navedene sposobnosti Ponuditelj je dužan dostaviti:

- Popis glavnih usluga koji sadrži vrijednost, datum isporuke i naziv druge ugovorne strane.

## 4. PODACI O PONUDI

### 4.1. SADRŽAJ PONUDE

1. Popunjen ponudbeni list, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (prilog 1.)
2. Izjava o integritetu ponuditelja ovjerena i potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (prilog 2.)
3. Troškovnik, ispunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (prilog 3.)
4. Dokazi iz točaka 3.1. i 3.2.

### 4.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponude se mogu predati putem e-maila, na adresu: [perisa.klaic@airport-dubrovnik.hr](mailto:perisa.klaic@airport-dubrovnik.hr) najkasnije do 24.12.2019. godine do 10:00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno.

### 4.3. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

### 4.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Cijena ponude obuhvaća sve točke troškovnika i izražava se u:

1. sveukupnom iznosu, u kunama bez PDV-a, - brojkama;
2. sveukupnom iznosu PDV-a, u kunama, - brojkama;
3. sveukupnom iznosu, u kunama sa PDV - brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te pustiti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

#### **4.5. VALUTA PONUDE**

Jedinične cijene i ukupna cijena ponude moraju biti izražene u hrvatskim kunama.

Plaćanja se vrše isključivo u hrvatskim kunama.

U postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređuju se cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

#### **4.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

#### **4.7. JEZIK I PISMO PONUDE**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz DON-a. Propisani tekst DON-a ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

#### **4.8. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

## 5. OSTALE ODREDBE

### 5.1. ODREDBE O ZAJEDNICI GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim čl. 390 Zakona o javnoj nabavi. Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata ista je obvezna obrazac Ponudbenog lista popuniti na način da popuni naziv Ponuditelja, odnosno nazive svih članova zajednice.

Iz obrasca Ponudbenog lista – moraju biti razvidni podaci o svim članovima zajednice kao i podaci o tome koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio ) izvršiti pojedini član zajednice.

Obrazac Ponudbenog lista može iznimno potpisati i ovjeriti samo jedan član Zajednice ponuditelja – član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice ponuditelja ovlaste odnosno opunomoć jednog člana za potpisivanje ponude odnosno uvez ponude. U tom slučaju ovlaštenje odnosno punomoć (koji mora biti ovjerena kod javnog bilježnika), mora biti priložena ponudi kao njen sastavni dio.

Ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, gospodarski subjekt koji je nositelj ponude, dužan je u roku od osam dana od dana obavijesti o rezultatima nabave, dostaviti Naručitelju pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo koji će dio iz ponude i ugovora izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude. Sporazum mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajedničke ponude.

### 5.2. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku ove nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku ove nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) obvezni su sastojci ugovora o nabavi.

### 5.3. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

#### 5.3.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice na iznos 10 % vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom valjanosti za cijelo vrijeme važenja istog.

#### 5.3.2. Novčani polog

Bez obzira koje je sredstvo jamstva naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun naručitelja otvoren kod Erste & Steiermarkische Bank d.d. broj:

IBAN: HR8724020061100554933  
Poziv na broj: OIB ponuditelja  
Opis plaćanja: Jamstvo PN. 55/19

Proračunski korisnici državnog proračuna koji posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna nisu obvezni dostaviti jamstvo traženo prema odredbama ove točke dokumentacije o nabavi.

### 5.4. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Ugovor o javnoj nabavi će biti sklopljen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponudi odabranog ponuditelja, najkasnije u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

#### 5.4.1. Klauzula integritet

Sukladno Antikorupcijskom programu za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu 2019 – 2020 naručitelj i ponuditelj u postupku nabave jamče korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ) te izražavaju suglasnost s provedbom revizije cijelog postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćaju odgovornosti i određene sankcije (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše pravila. Sukladno Antikorupcijskom programu za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu 2019 – 2020 Izjava o integritetu naručitelja se nalazi na slijedećoj internetskoj poveznici:

<https://www.airport-dubrovnik.hr/images/stories/nadmetanja/IzjavaOIntegritetuNarucitelja.pdf>

#### 5.4.2. Klauzula o mirenju i arbitraži

1. Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, uputit će se na mirenje u skladu s važećim Pravilnikom o mirenju Hrvatske gospodarske komore. Ako ti sporovi ne budu riješeni mirenjem u roku od [30] dana nakon podnošenja prijedloga za pokretanje postupka mirenja ili u drugom roku o kojem se stranke dogovore, oni će se konačno riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim

pravilima). Broj arbitraža biti će jedan. Mjerodavno pravo biti će pravo Republike Hrvatske. Jezik arbitražnog postupka biti će hrvatski.

2. Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvesti ugovoreni predmet nabave sukladno kvaliteti, karakteristikama, pojedinačnim cijenama i količinama navedenim u ponudi gospodarskog subjekta, popunjenim troškovnikom i uvjetima iz dokumentacije o nabavi, koji svi čine sastavni dio Ugovora o nabavi.

3. U slučaju kašnjenja u izvršenju ugovora, Odabrani ponuditelj se obvezuje naručitelju platiti ugovornu kaznu. Ugovorna kazna iznosi 0,2% ukupne ugovorne cijene za svaki dan kašnjenja. Ukupni iznos tako određene ugovorne kazne ne može biti veći od 10% ukupne ugovorne cijene.

4. Sukladno Antikorupcijskom programu za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu za razdoblje 2010.-2012. i Strategiji suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015.-2020. ugovor o nabavi mora sadržavati klauzulu o integritetu koja glasi:

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje direktora ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj. Odabrani ponuditelj se obvezuje da će obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

5. Sukladno Politici sigurnosti informacijskog sustava Zračne luke Dubrovnik i Pravilnika o upravljanju uslugama trećih strana, ugovor o javnoj nabavi mora sadržavati klauzulu o sigurnosti informacijskog sustava koja glasi:

Odabrani ponuditelj izjavljuje da je upoznat s Politikom sigurnosti informacijskog sustava Naručitelja te pratećim propisima, naročito s Pravilnikom o primjerenom korištenju informacijskog sustava, Pravilnikom o upravljanju uslugama trećim stranama i Pravilnikom o daljenom pristupu informacijskom sustavu, te izjavljuje da iste prihvaća u cijelosti. Odabrani ponuditelj se obvezuje sve podatke koji su mu bili dostupni, kao i one koji će mu tijekom rada pri izvršenju i u svezi ovog ugovora biti dostupni, neće iznositi, niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim trećim osobama, osim uz izričitu pisanu suglasnost Naručitelja, kao i da će poduzeti sve mjere osiguranja za zaštitu tajnosti podataka. Odabrani ponuditelj se obvezuje da će poduzeti sve potrebne mjere kako bi njegovi zaposlenici prilikom spajanja na daljinu na informacijski sustav Naručitelja postupali s dužnom pažnjom koje takvo postupanje zahtijeva, a naročito se obvezuje da će zaposlenici prilikom istog postupati sukladno Pravilniku Naručitelja o udaljenom pristupu informacijskom sustavu.

**PRILOG I**

**P O N U D B E N I L I S T**

**PODACI O NARUČITELJU:**

Naziv i sjedište: ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o., Dobrota 24, 20 213 Čilipi

OIB:63145279942

**PREDMET NABAVE:** NADOGRADNJA INSTALACIJA GRIJANJA ZRAČNE LUKE DUBROVNIK (PN.55/19)

**PODACI O PONUDITELJU** (u slučaju ponude zajednice ponuditelja ovdje se upisuje jedan član, a svi ostali članovi zajednice ponuditelja se upisuju niže u ponudbenom listu) :

Naziv \_\_\_\_\_

Sjedište\_\_\_\_\_

Adresa:\_\_\_\_\_

OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo: \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost (da/ne) \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja \_\_\_\_\_

Broj telefona\_\_\_\_\_

Broj faksa \_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PODACI O OSTALIM ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA** (u slučaju podnošenje zajedničke ponude )

**ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA**

Naziv \_\_\_\_\_

Sjedište \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo: \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost (da/ne) \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja \_\_\_\_\_

Broj telefona \_\_\_\_\_

Broj faksa \_\_\_\_\_

Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PODACI O PODIZVODITELJIMA** (ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor):

Naziv (tvrtka, skraćena tvrtka) \_\_\_\_\_

Sjedište \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog

subjekta, ako je primjenjivo: \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi (ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CIJENA PONUDE U KN:**

sveukupna cijena bez PDV-a, (brojkama): \_\_\_\_\_

pripadajući PDV (brojkama): \_\_\_\_\_

sveukupna cijena sa PDV-om, brojkama: \_\_\_\_\_

Rok valjanosti ponude \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. g.

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

Prilog II

## Izjava o integritetu

Kojom ponuditelj \_\_\_\_\_,  
(naziv ponuditelja, sjedište, OIB)

u postupku nabave \_\_\_\_\_  
(naziv predmeta nabave)

jamči korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika) te izražava suglasnost s provedbom revizije cijelog postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaća odgovornosti i određene sankcije (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše pravila.

U \_\_\_\_\_, dana

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovorne osobe ponuditelja

## PRILOG III

## TEHNIČKA SPECIFIKACIJA I TROŠKOVNIK:

**NADOGRADNJA INSTALACIJA GRIJANJA ZRAČNE LUKE DUBROVNIK  
(PN.55/19 MV)**

**1. DEMONTAŽA I PRIPREMA**

R.b.	Opis predmeta nabave	Količina	Jedin. mjere	Cijena stavke (po jedinici mjere)	Ukupna cijena stavke (umnožak količine i cijene stavke)
1.	Zatvaranje priključaka i pražnjenje sabirnika i razdjelnika tople i hladne vode te sustava za punjenje	1	kompl		
2.	Demontaža bloka pumpe UPS50-120F, pripadajuće armature NO65 i vertikalne cjevovoda NO65 cca 5m.	1	kompl		
3.	Demontaža bloka vertikalne povratne cijevi NO65 i pripadajuće armature NO65 cca 5m. Predaja opreme korisniku	1	kompl		
4.	Demontaža cijevi za punjenje razdjelnika tople vode. Pocičana cijev NO20 cca 2m, uključivo kugla slavina NO20	1	kompl		
5.	Demontaža bloka pumpe UPS40-180F, pripadajuće armature NO50 i vertikalne cjevovoda NO50 cca 5m. Predaja opreme korisniku	1	kompl		
6.	Demontaža bloka povratne cijevi NO50 cca 5m i pripadajuće armature NO50. Predaja opreme korisniku	1	kompl		
7.	Demontaža dijela aluminijskog lima i izolacije od mineralne vune debljine 50mm radi izrade novih priključaka i montaže osjetnika na razdjelniku/sabirniku i preinaci cjevovoda tople vode u kotlovnici i ponovna izolacija te vraćanje aluminijskog lima	12	m2		
8.	Demontaža dijela izolacije od armaflex XG debljine 19mm radi izrade novih priključaka na razdjelniku / sabirniku dizalica topline u strojarnici i ponovna izolacija istom izolacijom	4	m2		
9.	Produženje postojećeg korita izrađenog od čelične cijevi NO65 za odvod odzraka za 10 cm, te bojanje temeljnom i bijelom lak bojom	1	kompl		
10.	Demontaža crne čelične cijevi NO100 sa armaflex izolacijom i ovjesnim materijalom	50	m		

11.	Pažljiva demontaža cijevi NO200 cca 3m dužine izoliranog mineralnom vunom u oblozi alum.lima radi ugradnje novog međuprirubničkog ventila	1	kompl		
12.	Čišćenje protupožarne obrade prodora zida i proširenje postojećeg prodora cca 15x20cm	1	kompl		
	<b>UKUPNO bez PDV</b>	-	-		

## 2. IZMJENE U STROJARNICI

R.b.	Opis predmeta nabave	Količina	Jedin. mjere	Cijena stavke (po jedinici mjere)	Ukupna cijena stavke (umnožak količine i cijene stavke)
1.	Cirkulacijska pumpa sa suhim rotorom hlađena zrakom, podesivog protoka sa elektromotorom opremljenim frekventnim regulatorom i relejni modulom, sa prirubničkim spojem slijedećih karakteristika: - Q = 120 m <sup>3</sup> /h - H = 50 kPa - kao proizvod Grundfos TPE1000 125-60/4	1	kom		
2.	Ekspanzijska posuda membranska kao proizvod Elbi ERCE 50 - Volumen 50 lit - po=1,5 bar - pmax=10bar - uključivo sigurnosni ventil NO15/6bar	1	kompl		
3.	Posuda za proširenje ekspanzijskog sustava proizvod Pireko EU-800-B-II tv.broj 16628, izrađena od čeličnog lima te opremljena nogama za ugradnju na pod. Sve antikorozivno zaštićeno temeljnom i lak bojom. - Volumen 800 lit - opremljena priključkom za ispušni ispusnom slavinom na navoj NO25, preljevnom cijevi, 2 priključka za spoj pumpi sa čepom sa donje strane, 1 priključak NO50 za ugradnju nivostata sa čepom sa gornje strane te priključak za spoj prestrujnog ventila sa čepom	1	kom		
4.	Leptir zaklopke međuprirubničke, slijedećih dimenzija: - NO150 NP16	7	kom		
5.	Hvatač nečistoće sa prirubničkim priključkom, slijedećih dimenzija: - NO150 NP16	1	kom		
6.	Nepovratni ventil sa prirubničkim spojem, slijedećih dimenzija: - NO150 NP16	1	kom		

7.	Izrada novih priključaka NO150 od čelične crne cijevi dužine 10cm na postojećem sabirniku/razdjelniku tople i hladne vode uključivo prirubnice NO150 NP16	6	kompl		
8.	Skraćenje postojećeg cjevovoda tople vode kod postojećih prirubničkih spojeva NO200 radi ugradnje novih motornih međuprirubničkih zaklopki	2	kompl		
9.	Odzračni lonac 2lit sa odzračnim vodom NO25 te ručni ventil NO15 sa navojnim priključkom i 6m crne čelične cijevi NO15 sve očišćeno i antikorozivno zaštićeno	2	kompl		
10.	Termometar sa skalom 0-60°C, komplet sa čahurom za ugradnju u cijev Ø63mm	2	kom		
11.	Manometar sa skalom 0-6 bara, komplet sa trokrakom manometarskom slavinom Ø63mm	1	kom		
12.	Cijevni sklop za mjerenje pritiska u dvije točke a sastoji se od: - 1 kom manometar sa manometarskom troputnom slavinom, 0-6 bar, Ø63mm - 2 m crne čelične cijev Ø 21,3x2,0, čišćena i antikorozivno zaštićena - 2 kom kulasta slavina NO15 sa navojnim priključkom - 1 kompl fitinzi, i spojni materijal	1	kompl		
13.	Čelične bešavne crne cijevi prema HRN C.B5.221 (DIN 2448), uključivo lukovi i ostali fitinzi te pomoćni materijal, slijedećih dimenzija: - Ø 159 × 4,5	72	m		
	- Ø 33,9 × 2,6	1			
14.	Izolacija cijevi izolacijom s parnom branom kao proizvod Armaflex XG za cijevi uključivo ljepilo i samoljepiva traka, za cijevi dimenzija i nominalnih debljina izolacije: - Ø 160 / 19mm	72	m		
	- Ø 34 / 19mm	1			
15.	Izolacija cijevne armature i cirkulacijskih pumpi izolacijom s parnom branom kao proizvod Armaflex XG nominalne debljine 13 mm u ploči uključivo ljepilo i samoljepiva traka, slijedećih dimenzija: - NO150	6	kom		
	- NO125	1			
16.	Montaža postojećeg ventila NO20 na sustavu punjenja omekšanom vodom razdjelnika tople vode	1	kom		
17.	Pocinčane cijevi za spajanje na navoj za izvedbu spoja ispusta ekspanzijskih posuda, preinake cijevi sustava za punjenje omekšanom vodom i ispusta				

	sig.ventila uključivo lukovi i ostali fitinzi te pomoćni materijal, slijedećih dimenzija: - Ø 33,9 × 3,25  - Ø 26,9 × 2,65  - Ø 21,6 × 2,65	3  3  3	m		
18.	Čišćenje i bojanje čeličnih cijevi temeljnom bojom u dva sloja	45	m2		
19.	Bojanje vidljivih čeličnih profila, lonaca i cijevi završnom lak bojom	5	m2		
20.	Ovjesni pribor za cjevovod (profili, šipke, tiple, obujmnice, vijčani pribor...), spojni (holenderi, prirubnice, vijci...) i brtveni materijal za spajanje cijevi i opreme do pune gotovosti	1	kompl		
21.	Sitni potrošni ( čelični tipli, vijci, podloške, obujmnice, plin , kisik, žica za varenje... ) potrebni za montažu cjevovoda	1	kompl		
22.	Tlačna proba cjevovoda vodom, ispitnim tlakom 6 bar u trajanju 24 sata	1	kompl		
23.	Punjenje instalacije vodom, odzračivanje i probni pogon	1	kompl		
24.	Protupožarna obrada prodora para crnih čeličnih cijevi NO150	1	kompl		
25.	Transport opreme, alata i materijala do gradilišta, te povrat alata i ostatka materijala sa gradilišta	1	kompl		
26.	Transport opreme po gradilištu do mjesta montaže, horizontalni i vertikalni transport, korištenje skele	1	kompl		
27.	Predaja knjige atesta, izrada uputstava, obuka osoblja i primopredaja instalacije korisniku	1	kompl		
28.	Nova zidna shema toplinske stanice, natpisne pločice na polazima i povratima i strelice za označavanje smjera strujanja medija u boji prema DIN 2403, te natpisne ploče na polaznim i povratnim vodovima	1	kompl		
29.	Izrada projekta izvedenog stanja (1kom print+CD)	1	kompl		
	<b>UKUPNO bez PDV</b>	-	-		

**REKAPITULACIJA**

R.b.	Opis	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	DEMONTAŽA I PRIPREMA	
2.	IZMJENE U STROJARNICI	
	<b>UKUPNO</b>	

**CIJENA PONUDE bez PDV-a**

\_\_\_\_\_  
(brojkama )

**PDV 25%:**

\_\_\_\_\_  
(brojkama )

**UKUPNA CIJENA (sa PDV-om)**

\_\_\_\_\_  
(brojkama )

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. godine

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME te potpis ovlaštene osobe za zastupanje  
gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
M.P.  
\_\_\_\_\_