

ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o.
DOBROTA 24, ČILIP

SLUŽBENE KOŠULJE

PN. 03/18

PRILOZI:

- 1. Ponudbeni list - prilog 1.*
- 2. Troškovnik i tehnička specifikacija - prilog 2.*

1. Podaci o naručitelju:

Naziv Naručitelja: Zračna luka Dubrovnik d.o.o.
Sjedište: Dobrota 24, 20 213 Čilipi
OIB: 63145279942
IBAN: HR8724020061100554933
Broj telefona: 020/773-222
Broj telefaksa: 020/773-322
Internetska adresa: www.airport-dubrovnik.hr
Elektronička pošta: headoffice@airport-dubrovnik.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima:

- osoba zadužena za komunikaciju sa ponuditeljima za pitanja u svezi predmeta nabave je Marija Dželalija Drobac, referent javne nabave, tel: 020/773-286, e-mail: marija.dzelalija-drobac@airport-dubrovnik.hr

3. Evidencijski broj nabave:

PN.03/18

4. Vrsta postupka nabave:

Naručitelj (Zračna luka Dubrovnik d.o.o.) provodi postupak nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o nabavi robe sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Na navedeni postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

5. Procijenjena vrijednost nabave:

190.000,00 kuna.

6. Vrsta ugovora:

Ugovor o nabavi roba.

7. Opis i količina predmeta nabave:

Predmet nabave su Službene košulje prema tehničkoj specifikaciji iz troškovnika koji se nalazi u prilogu 2. Dokumentacije o nabavi.
Budući Naručitelj zbog objektivnih okolnosti ne može unaprijed točno odrediti količinu predmeta nabave, količina predmeta nabave određena u troškovniku je predviđena (okvirna). Stvarno nabavljena količina može biti manja ili veća od predviđene (okvirne) količine.

8. Mjesto isporuke robe :

Fco Zračna luka Dubrovnik.

9. Rok isporuke robe:

Ugovor o isporuci robe se zaključuje na razdoblje od godinu dana od dana potpisa ugovora.

Naručitelj će naručivati robu sukcesivno, po svojim potrebama u razdoblju od godine dana od dana potpisa ugovora, a dinamika isporuke i stvarne količine biti će određene pojedinačnim narudžbama.

Odabrani ponuditelj je dužan dostaviti naručenu robu u roku od 5 dana od narudžbe naručitelja.

10. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene:

10.1. Cijena ponude je nepromijenjiva.

10.2. Cijena ponude obuhvaća sve točke troškovnika i izražava se u:

1. sveukupnom iznosu, u kunama bez PDV-a, - brojkama;
2. sveukupnom iznosu PDV-a, u kunama, - brojkama;
3. sveukupnom iznosu, u kunama sa PDV - brojkama.

10.3. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

10.4. Cijena ponude piše se brojkama.

11. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:

Cijena ponude izražava se kunama.

12. Rok plaćanja:

Naručitelj se obvezuje platiti u roku od 30 dana od dana ispostave računa i dostave naručene robe.

13. Rok valjanosti ponude:

Najmanje 30 dana od dana određenog za dostavu ponude.

14. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude.

15. Razlozi isključenja ponuditelja i dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje razloga za isključenje (dokazi)

15.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

15.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 15.1. ovoga dokumenta ponuditelj je dužan dostaviti:

a) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ili

b) ako u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne postoji izvadak/dokument iz točke a) ili ako ne obuhvaća sve okolnosti iz točke 15.1., izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 15.2. ovoga dokumenta ponuditelj je dužan dostaviti:

a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave ili

b) ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje dokumenti iz točke a) Izjavu ili ako ne obuhvaća sve okolnosti iz točke 15.2., izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

16. Dokazi

16.1. Pravna i poslovna sposobnost

16.1.1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojim dokazuje da je registriran za obavljanje poslova predmeta nabave.

U svrhu dokazivanja navedene sposobnosti Ponuditelj je dužan dostaviti:

a) izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana .

16.2. Tehnička i stručna sposobnost

16.2.1. Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini obavio isporuke robe iste ili slične predmetu nabave s tim da mora dokazati da je izvršio minimalno jedan, a maksimalno tri ugovora ista ili slična predmetu nabave čija ukupna zbrojena vrijednost iznosi minimalno 100.000,00 kn, izvršene u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

U svrhu dokazivanja navedene sposobnosti Ponuditelj je dužan dostaviti:

Popis glavnih isporuka roba koji sadrži vrijednost, datum isporuke i naziv druge ugovorne strane.

16.2.2. Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti uzorke za sve točke iz troškovnika (prilog 2. ove dokumentacije) .Ogledni uzorak je za ženske modele broj 38 te za muške modele broj 42. Na svim uzorcima treba biti istaknuta deklaracija koja detaljno opisuje predmet nabave iz troškovnika sa podacima o sastavu materijala.

Naručitelj će izvršiti provjeru sastava materijala i kvalitete radi potvrde. Nekvalitetni, neadekvatni ili alternativni uzorci koji ne odgovaraju dokumentaciji za nadmetanje neće se priznati niti takve ponude razmatrati. Zračna luka Dubrovnik d.o.o. ne snosi troškove izrade uzoraka.

Naručitelj ima pravo izvršiti provjeru sastava materijala i kvalitete radi potvrde.

16.2.3. Ponuditelj je dužan dostaviti potvrdu koje izdaju nadležni instituti ili tijela za kontrolu kvalitete kojim se potvrđuje da je ponuđena roba za sve točke iz troškovnika (prilog 2. ove dokumentacije) sukladna traženim specifikacijama temeljem sljedećih normi:

- HRN EN 12127:2003,
- HRN EN 22313:2008,

17. Jamstvo:

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice na iznos 10 % vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom valjanosti za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Umjesto zadužnice ponuditelj može dati i novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun naručitelja otvoren kod Erste & Steiermaerkische Bank d.d. broj:

IBAN: HR8724020061100554933

Poziv na broj: OIB ponuditelja

Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora PN 03/18

18. Oblik, način izrade i sadržaj ponude:

Ponuda se podnosi u pisanom obliku na ponudbenom listu (prilog 1. ove dokumentacije) i troškovniku (prilog 2. ove dokumentacije).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Svaki ponuditelj može dati isključivo jednu ponudu s jednim ispunjenim troškovnikom za cjelokupni predmet nabave.

Ponuditelji je obavezan ispuniti sve rubrike u troškovniku.

Ponuditelju je zabranjeno križati, brisati ili ispravljati uvjete iz dokumentacije za nadmetanje, a ako postoje nejasnoće potrebno je zatražiti pisano objašnjenje.

SADRŽAJ PONUDE:

1. Popunjeni ponudbeni list, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog 1. dokumentacije o nabavi)
2. Dokazi iz točke 15. i točke 16. ove dokumentacije
3. Troškovnik, ispunjen, ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Prilog 2. dokumentacije o nabavi)

19. Način dostave ponude i rok i mjesto dostave i otvaranja ponuda:

Ponude i uzorci se mogu predati pisanim putem (poštom ili osobno) svaki radni dan na protokol naručitelja u razdoblju od 08 do 14 sati, a najkasnije do **02.03.2018.**

20. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

21. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

22. Bitni uvjeti ugovora:

Klauzula o mirenju i arbitraži.

1.Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, uputit će se na mirenje u skladu s važećim Pravilnikom o mirenju Hrvatske gospodarske komore. Ako ti sporovi ne budu riješeni mirenjem u roku od [30] dana nakon podnošenja prijedloga za pokretanje postupka mirenja ili u drugom roku o kojem se stranke dogovore, oni će se konačno riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima). Broj arbitraza biti će jedan. Mjerodavno pravo biti će pravo Republike Hrvatske. Jezik arbitražnog postupka biti će hrvatski.

2.Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvesti ugovoreni predmet nabave sukladno kvaliteti, karakteristikama, pojedinačnim cijenama i količinama navedenim u ponudi gospodarskog subjekta, popunjenim troškovnikom i uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje, koji svi čine sastavni dio Ugovora o nabavi.

3.U slučaju kašnjenja u izvršenju ugovora, Odabrani ponuditelj se obvezuje naručitelju platiti ugovornu kaznu. Ugovorna kazna iznosi 0,2% ukupne ugovorne cijene za svaki dan kašnjenja. Ukupni iznos tako određene ugovorne kazne ne može biti veći od 10% ukupne ugovorne cijene.

4.Sukladno Antikorupcijskom programu za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu za razdoblje 2010.-2012. i Strategiji suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015.-2020. ugovor o javnoj nabavi mora sadržavati klauzulu o integritetu koja glasi:

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

a)nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje direktora ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

b)svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

Ako ti sporovi ne budu riješeni mirenjem u roku od 30 dana nakon podnošenja prijedloga za pokretanje postupka mirenja ili u drugom roku o kojem se stranke dogovore, oni će se konačno riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

PRILOG 1

PONUDBENI LIST

PODACI O NARUČITELJU:

Naziv i sjedište: ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o., Dobrota 24, 20 213 Čilipi

OIB:63145279942

PREDMET NABAVE: SLUŽBENE KOŠULJE (PN.03/18)

PODACI O PONUDITELJU:

Naziv _____

Sjedište_____

Adresa:_____

OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo: _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu poreza na dodanu vrijednost (da/ne) _____

Adresa za dostavu pošte_____

Adresa e-pošte_____

Kontakt osoba ponuditelja _____

Broj telefona_____

Broj faksa _____

PODACI O PODIZVODITELJIMA:

Naziv (tvrtka, skraćena tvrtka)_____

Sjedište_____

Adresa:_____

OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog

subjekta, ako je primjenjivo: _____

Broj računa: _____

Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi (ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u

podugovor) _____

CIJENA PONUDE U KN:

sveukupna cijena bez PDV-a, (brojkama): _____

pripadajući PDV (brojkama): _____

sveukupna cijena sa PDV-om, brojkama: _____

Rok valjanosti ponude _____

U _____, _____ 2018. g.

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME, te potpis
ovlaštene osobe za zastupanje
gospodarskog subjekta)

M.P.

PRILOG 2

2. TROŠKOVNIK I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA :

SLUŽBENE KOŠULJE (PN.03/18)

r.b.	opis predmeta nabave	Jedinica mjere	predviđena (okvirna) količina	Jedinična cijena	Naziv ponuđenog proizvoda te naziv proizvođača	ukupno (količinaXcijena)
1.	<p>KOŠULJA MUŠKA DUGI RUKAV BIJELA Košulja je sa jednorednim kopčanjem, uz izraženu blendu sa rupicama, širine 3 cm proštepaju na 5 mm kvalitetno podljepljenu. Prednjica sa gumbima ima proštepaju zatvorenu letvicu. Kragna je dvodjelna, dvostruko podljepljena, s prošivenim rubom na 5 mm, tvrda. Rukavi su dugački, dvodjelni, sa u rasporku uredno našivenom letvicom, te mandžetama koje se kopčaju s jednim gumbom. Gumbi su veličine 18, sa četiri rupice i na njima je ugraviran natpis AIRPORT DUBROVNIK. Prišivanje gumba se izvodi križnim šivanjem. Mandžeta je s rezanim vrhovima. Jedan džep klasični zatvorene letvice s gornje strane našiven na lijevu prednjicu. Šavovi ramena i oplečnica su zatvoreni i prošepani s ukrasnim bodom 1 mm. Na oplečnici je etiketa nazivom proizvođača, a u boku etiketa s deklaracijom održavanja i sastavom izrađena u tehnici koja je neizbrisiva kroz održavanje. U Ovratniku je našiven veličinski broj. Porub je ravni širine 10 mm. Košulja se uredno pakira, na karton sa svim košuljarskim umetcima, pojedinačno u celofansku vrećicu, uz jasno vidljivu papirnatu deklaraciju sa svim zakonski propisanim podacima. Materijal je bijele boje, s blagim sjajem, platno vez, min. 65% pamuk, 35% poliestersko vlakno.</p>	kom	120			
2.	<p>KOŠULJA MUŠKA KRATKI RUKAV BIJELA Košulja je sa jednorednim kopčanjem, uz izraženu blendu sa rupicama, širine 3 cm proštepaju na 5 mm kvalitetno podljepljenu. Prednjica sa gumbima ima proštepaju zatvorenu letvicu. Gumbi su veličine 18, sa četiri rupice i na njima je ugraviran natpis AIRPORT DUBROVNIK. Prišivanje gumba se izvodi križnim šivanjem. Kragna je dvodjelna, dvostruko podljepljena, s prošivenim rubom na 5 mm, tvrda. Rukavi su kratki, jednodjelni porubljeni na 2 cm. Jedan džep klasični zatvorene letvice s gornje strane našiven na lijevu prednjicu. Šavovi ramena i oplečnica su zatvoreni i prošepani s ukrasnim bodom 1 mm. Na oplečnici je etiketa nazivom proizvođača, a u</p>	kom	240			

	boku etiketa s deklaracijom održavanja i sastavom izrađena u tehnici koja je neizbrisiva kroz održavanje. U Ovratniku je našiven veličinski broj. Porub je ravni širine 10 mm. Košulja se uredno pakira, na karton sa svim košuljarskim umetcima, pojedinačno u celofansku vrećicu, uz jasno vidljivu papirnatu deklaraciju sa svim zakonski propisanim podacima. Materijal je bijele boje, s blagim sjajem, platno vez, minimalno 65% pamuk, 35% poliestersko vlakno.					
3.	KOŠULJA ŽENSKA DUGI RUKAV BIJELA Košulja je strukirana s prednjim i stražnjim ušitcima. Jednoredno je kopčana, uz izraženu blendu sa rupicama širine 2,5 cm uz proštep 2mm. Kopčanje je do vrata. Prednjica sa gumbima ima zatvorenu podavinutu letvicu. Gumbi su veličine 18, sa dvije rupice i na njima je ugraviran natpis AIRPORT DUBROVNIK. Kragna je dvodjelna s prošivenim rubom u kojem je etiketa s nazivom proizvođača, a u boku etiketa s deklaracijom održavanja i sastavom izrađena u tehnici koja je neizbrisiva kroz održavanje. Rukavi su dugački, jednodjelni, sa u paspulom u rasporku te čoškastim mandžetama koja se kopčaju s 1. gumbom. Na prednjicama je prsni ušitak.. Mandžete širine 5,5 cm i kragna su lagano podljepljene. Porub košulje je proštepan na 5 mm, a ukrasni bod je na 2mm. Košulja se uredno pakira, na vješalicu s navlakom, svaka pojedinačno uz jasno vidljivu papirnatu deklaraciju sa svim zakonski propisanim podacima ovješenu na rukavu. Materijal je bijele boje, s blagim sjajem, platno vez, minimalno 78% viskoza, 22% poliestersko vlakno, te je lagan za održavanje.	kom	150			
4.	KOŠULJA ŽENSKA KRATKI RUKAV BIJELA Košulja je strukirana s prednjim i stražnjim ušitcima. Jednoredno je kopčana, uz izraženu blendu sa rupicama širine 2,5 cm uz proštep 2mm. Kopčanje je do vrata. Prednjica sa gumbima ima zatvorenu podavinutu letvicu. Gumbi su veličine 18, sa dvije rupice i na njima je ugraviran natpis AIRPORT DUBROVNIK. Kragna je dvodjelna s prošivenim rubom u kojem je etiketa s nazivom proizvođača, a u boku etiketa s deklaracijom održavanja i sastavom izrađena u tehnici koja je neizbrisiva kroz održavanje. Rukavi su kratki, jednodjelni porubljeni na 2 cm Na prednjicama je prsni ušitak. Kragna je lagano podljepljena. Porub košulje je proštepan na 5 mm . Košulja se uredno pakira, na vješalicu s navlakom, svaka pojedinačno uz jasno vidljivu papirnatu deklaraciju sa svim zakonski propisanim podacima ovješenu na rukavu. Materijal je bijele boje, s blagim sjajem, platno vez, minimalno 78% viskoza, 22% poliestersko vlakno, te je lagan za održavanje.	kom	380			
	UKUPNO (1-4) :	-	-			

Napomena: u cijenu proizvoda treba uključiti i dolazak radnika odabranog ponuditelja na Zračnu luku Dubrovnik radi dostave oglednih primjeraka i vršenja eventualnih potrebnih mjerenja u roku od 8 dana od dana potpisivanja ugovora, s tim da će naručitelj naručiti predmetnu robu po usuglašavanju kroja sa odabranim ponuditeljem.

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i ogledne uzorke robe za svaku stavku troškovnika radi provjere usklađenosti sa opisom iz troškovnika.

Ogledni uzorak je za ženske modele broj 38 te za muške modele broj 42.

Naručitelj ima pravo izvršiti provjeru sastava materijala i kvalitete radi potvrde.

CIJENA PONUDE bez PDV-a

(brojkama)

PDV 25%:

(brojkama)

UKUPNA CIJENA (sa PDV-om)

(brojkama)

U _____, _____ 2018. godine

ZA PONUDITELJA:
(IME I PREZIME te potpis ovlaštene osobe za zastupanje
gospodarskog subjekta)

M.P.

