

ZRAČNA LUKA DUBROVNIK d.o.o.

Dobrota 24

20 213 ČILIP

# **DOKUMENTACIJA O NABAVI**

**NABAVA MREŽNIH PREKLOPNIKA I BEŽIČNIH PRISTUPNIH  
TOČAKA**

**ev.br.: BN. 15/19 MV**

**lipanj 2019.**

## **SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI**

### **1. Opći podaci**

- 1.1. Podaci o naručitelju
- 1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt
- 1.3. Evidencijski broj nabave
- 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojim je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 75-83 Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16)
- 1.5. Vrsta postupka javne nabave
- 1.6. Procijenjena vrijednost nabave
- 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi
- 1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum
- 1.9. Navod uspostavlja li se sustav kvalifikacije
- 1.10. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave
- 1.11. Provodi li se elektronička dražba
- 1.12. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

### **2. Podaci o predmetu nabave**

- 2.1. Opis predmeta nabave
- 2.2. Količina predmeta nabave
- 2.3. Tehničke specifikacije
- 2.4. Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave
- 2.5. Troškovnik
- 2.6. Mjesto izvršenja ugovora
- 2.7. Rok, početak i završetak izvršenja ugovora
- 2.8. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

### **3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

- 3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta
- 3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta koje naručitelj namjerava koristiti
- 3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje
- 3.4. Odredbe o samokorigiranju

### **4. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) i dokumenti kojima dokazuju sposobnost**

- 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- 4.2. Tehnička i stručna sposobnost
- 4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata

### **5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac)**

- 5.1. ESPD obrazac kao preliminarni dokaz
- 5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca

## **6. Podaci o ponudi**

- 6.1. Sadržaj i način izrade ponude:
- 6.2. Način dostave ponude
- 6.3. Način određivanja cijene ponude
- 6.4. Valuta u kojoj cijena ponude mora biti izražena
- 6.5. Kriterij odabira ponudete relativni ponder kriterija
- 6.6. Jezik i pismo na kojem se ponuda sastavlja
- 6.7. Rok valjanosti ponude

## **7. Ostale odredbe**

- 7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta
- 7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje
- 7.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva
- 7.4. Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda
- 7.5. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora
- 7.6. Rok za donošenje odluke o odabiru
- 7.7. Rok način i uvjeti plaćanja
- 7.8. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

## **Prilozi:**

1. Prilog 1 – Tehničke specifikacije
2. Prilog 2 – Troškovnik
3. Prilog 3 – Izjava o jamstvenom roku
4. Prilog 4. – Izjava o roku isporuke

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv Naručiitelja: Zračna luka Dubrovnik d.o.o.  
Sjedište: Dobrota 24, 20 213 Čilipi  
OIB: 63145279942  
IBAN: HR8724020061100554933  
Broj telefona: 020/773-222  
Broj telefaksa: 020/773-322  
Internetska adresa: [www.airport-dubrovnik.hr](http://www.airport-dubrovnik.hr)  
Elektronička pošta: [headoffice@airport-dubrovnik.hr](mailto:headoffice@airport-dubrovnik.hr)

### 1.2. PODACI O OSOBI ILI SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KONTAKT:

- osoba zadužena za komunikaciju sa ponuditeljima za pitanja u svezi predmeta nabave je Pepo Deranja, savjetnik glavnog direktora , tel: 020/773-283, e-mail: [pepo.deranja@airport-dubrovnik.hr](mailto:pepo.deranja@airport-dubrovnik.hr)
- osoba zadužena za komunikaciju sa ponuditeljima za pitanja vezana u svezi sadržaja i oblika ponude, te dokaza o sposobnosti je Ivana Dominis Franquelli, referent za pravne poslove i poslove upravljanja ljudskim potencijalima tel: 020/773-365, e-mail: [ivana.dominis@airport-dubrovnik.hr](mailto:ivana.dominis@airport-dubrovnik.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručiitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) kroz modul *Pitanja*. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručiitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama *Oglasnika* javne nabave, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

### 1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

BN 15/19 MV

### 1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U SMISLU ČL. 75-83 ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NARODNE NOVINE BR. 120/16)

HEP PROIZVODNJA d.d., Pogon Hidrolelektrana Dubrovnik  
NEWREST Dubrovnik d.o.o., Čilipi, Zračna luka Dubrovnik

**1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE**

Zračna luka Dubrovnik d.o.o. (u nastavku: Naručitelj) provodi otvoreni postupak javne nabave.

**1.6. PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

600.000,00 kuna bez PDV-a.

**1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

Ugovor o javnoj nabavi robe.

**1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM**

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi s jednim gospodarskim subjektom.

**1.9. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE SUSTAV KVALIFIKACIJE**

Naručitelj ne uspostavlja sustav kvalifikacije.

**1.10. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE**

Naručitelj ne uspostavlja dinamički sustav.

**1.11. PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA**

Ne provodi se elektronička dražba.

**1.12. INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

Nije provedeno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima sukladno čl. 198. st. 3. Zakona o javnoj nabavi ( NN 120/2016).

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Naručitelj ovim nadmetanjem nabavlja mrežnu opremu i pristupne bežične točke za nadogradnju postojećeg Cisco sustava (u daljnjem tekstu: oprema). Predmet nabave uključuje i instalaciju predmetne opreme i konfiguraciju sustava.

U Zračnoj luci Dubrovnik instalirana je komunikacijska oprema proizvođača Cisco, te predmet nabave će služiti za zamjenu, unaprjeđenje i proširenje postojeće računalno komunikacijske opreme Zračne luke.

Ovim nadmetanjem se traži oprema koje je kompatibilna sa postojećom komunikacijskom opremom, a sve sukladno tehničkoj specifikaciji (Prilog 1 ove dokumentacije o nabavi).

CPV oznaka i naziv: 32422000-7 (mrežne komponente), 32352000-5 (antene i reflektori)

### 2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave je određena troškovnikom (prilog 2) ove dokumentacije o nabavi.

### 2.4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJE

Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s Tehničkim specifikacijama (Prilog 1).

### 2.5. KRITERIJ ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE

**Kriterij za ocjenu mjerodavnosti** je tehnička specifikacija dostavljena uz opis opreme uz koje stoji i oznaka „ili jednakovrijedno“.

Ako ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu (naziv proizvoda, proizvođač, model, tip) koji nudi, te ako je primjenjivo i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod i dokazati sukladnost traženoj specifikaciji. Ako to nije navedeno u ispunjenom ponudbenom troškovniku, smatrat će se da je ponuditelj ponudio izvorno opisanu stavku. Ponuditelj je dužan u ponudi na zadovoljavajući način naručitelju, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama.

Na temelju načela učinkovitosti i ekonomičnosti javne nabave, ponuđeno tehničko rješenje mora biti u potpunosti kompatibilno s postojećim informacijskim sustavom Naručitelja i bez dodatnih financijskih troškova za Naručitelja, u suprotnom se takvo rješenje neće smatrati jednakovrijednim traženom te će ponuda biti odbijena.

## 2.6. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u prilogu 2. ove dokumentacije o nabavi.

Troškovnik koji je priložen uz Dokumentaciju o nabavi ponuditelj mora u cijelosti popuniti bez mijenjanja, ispravljanja izvornog teksta, osim u slučaju nuđenja traženog proizvoda u kojem slučaju se ne treba ispunjavati rubrika „naziv, tip, model ili proizvođač“ .

Ponuditelj je dužan ponuditi i upisati jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke u *Troškovniku*. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. U slučaju računskih pogrešaka u ispunjenom *Troškovniku* jedinične cijene upisane u *Troškovniku* se smatraju mjerodavnima. Nije dopušteno zasebno iskazivati popuste ili povećanje jediničnih cijena stoga popusti, povećanja i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama po stavkama *Troškovnika*.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni oblik *Troškovnika*.

## 2.6. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Zračna luka Dubrovnik d.o.o.

## 2.7. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Početak izvršenja počinje s danom potpisa ugovora. Maksimalni rok za isporuku opreme je 120 dana od dana potpisa ugovora, a završetak usluga iz toč 5. je u roku od 30 dana od dana poziva Naručitelja za instalacijom i konfiguracijom opreme.

## 2.8. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih usluga od prvotnog ugovaratelja koju su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećim uslugama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećanje troškova za naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora odnosno sporazuma. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljivi naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora odnosno sporazuma

3. svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora odnosno sporazuma. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30 % procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica: 1. primjene članka 315. ovoga Zakona

2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora odnosno okvirnog sporazuma te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona

3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. Zakona o javnoj nabavi.

Izmjena ugovora o javnoj nabavi odnosno okvirnog sporazuma tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave
2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora odnosno okvirnog sporazuma u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom odnosno sporazumom
3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora odnosno okvirnog sporazuma
4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi odnosno okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ovoga Zakona
2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi usluga odnosno okvirnog sporazuma
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Naručitelj za primjenu gornje odredbe ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. Zakona o javnoj nabavi.



### 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe ove točke 3. utvrđuju se:

- u slučaju **zajednice gospodarskih subjekata**, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više **podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno
- ukoliko se gospodarski subjekt **oslanja na sposobnost drugih subjekata**, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarskih subjekata oslanja pojedinačno.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog subjekta u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj je dužan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona.

#### 3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

##### 3.1.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako utvrdi da

je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) Kaznenog zakona

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

je gospodarski subjekt, koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočke od a) do f) odjeljka 3.1.1. DON-a i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

**3.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave** ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

## **3.2. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA KOJE NARUČITELJ NAMJERAVA KORISTITI**

3.2.1. Sukladno odredbi članka 254. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj će iz postupka javne nabave isključiti ponuditelja ako naručitelj može odgovarajućim sredstvima dokazati da je ponuditelj kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet. Težak profesionalni propust u smislu ove točke je postupanje ponuditelja protivno propisima iz područja prava koje uređuje obavljanje njegove djelatnosti, prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, prava tržišnog natjecanja, prava intelektualnog vlasništva te postupanje protivno pravilima struke.

3.2.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt pokazao **značajne ili opetovane nedostatke** tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija

3.2.3. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako se **sukob interesa** u smislu poglavlja 8. glave III. dijela prvog ZJN 2016 ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama

3.2.4. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno **pogrešno prikazivanje činjenica** pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrivio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s Dokumentacijom o nabavi.

3.2.5. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način **utjecati na postupak odlučivanja** javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

3.2.6. U slučaju zajednice ponuditelja, nepostojanje ostalih osnova za isključenje utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno, tj. zajednica ponuditelja je dužna za sve članove zajednice dokazati da ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.2. ove Dokumentacije. U slučaju korištenja podugovaratelja,

nepostojanje ostalih osnova za isključenje utvrđuje se za sve podugovaratelje pojedinačno, tj. ponuditelj je dužan za sve podugovaratelje dokazati nepostojanje obveznih osnova za isključenje iz točke 3.2. ove Dokumentacije.

Ukoliko naručitelj utvrdi da postoji obvezna osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od ponuditelja zamjenu toga podugovaratelja u roku ne kraćem od 5 dana, uz obvezu dostave dokaza o nepostojanju osnova za isključenje iz točke 3.2. ove Dokumentacije u odnosu na novoga podugovaratelja.

U slučaju da se ponuditelj, u smislu članka 275. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, oslanja na sposobnost određenog gospodarskog subjekta, obvezan je za toga gospodarskog subjekta dokazati nepostojanje ostalih osnova za isključenje iz točke 3.2. ove Dokumentacije.

### 3.3. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

**3.3.1.** Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja kao preliminarni dokaz ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) dio III osnove za isključenje, odjeljak A: osnove povezane s kaznenim presudama.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1 i to:

a) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ili

b) ako u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne postoji izvadak/dokument iz točke a) ili ako ne obuhvaća sve okolnosti iz točke 3.1.1., izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

**3.3.2.** Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. ove dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja kao preliminarni dokaz ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio III osnove za isključenje, odjeljak B: osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2 i to:

a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili

- b) ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje dokumenti iz točke a) Izjavu ili ako ne obuhvaća sve okolnosti iz točke 3.1.2., izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**3.3.3. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. ove dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt u ponudi dostavlja** kao preliminarni dokaz ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD) Dio III osnove za isključenje, odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. gospodarski subjekt ne treba dostavljati nikakve dokumente, već će postojanje, odnosno odsustvo istih okolnosti Naručitelj utvrditi samostalno. Naime, postojanje teškog profesionalnog propusta i okolnosti koje ukazuju na isto dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

### 3.4. ODREDBE O SAMOKORIGIRANJU

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije o nabavi može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Takav gospodarski subjekt obavezan je u ESPD obrascu opisati poduzete mjere vezano uz „samokorigiranje“.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, Ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera. Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

## 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVIJETI SPOSOBNOSTI) I DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST

### 4.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATANOSTI

**4.1.1.** Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

*Kao preliminarni dokaz ponuditelj dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije dio IV kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak A: sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.*

*Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:*

*Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi nastana gospodarskog subjekt.*

### 4.2. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

**4.2.1.** Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje 1 (jedan), a najviše 3 (tri) ugovora koji su isti ili slični predmetu nabave, čija zbrojena vrijednost nije manja od procijenjene vrijednosti.

*Kao preliminarni dokaz ponuditelj dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije dio IV kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak C: tehnička i stručna sposobnost 1b) i 10 ako je primjenjivo.*

*Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:*

*Popis glavnih isporuka robe pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane.*

*U slučaju da gospodarski subjekt traženu vrijednosti isporučene robe iskaže u stranoj valuti, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan slanja poziva u EOJN.*

**4.2.2.** Ponuditelj mora dokazati da ima na raspolaganju tehničke stručnjake neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu koji će raditi na izvršenju predmeta nabave i to kako slijedi:

- Minimalno jedan stručnjak koji posjeduje Certifikat CCIE Routing i Switching (Cisco Certified Internetwork Expert Routing and Switching) ili jednakovrijedan kojim se dokazuje najviša razina znanja u konfiguriranju i instaliranju najsloženije mrežne infrastrukture,
- Minimalno jedan stručnjak koji posjeduje Certifikat Cisco CCIE Wireless (Cisco Certified Internetwork Expert Wireless) ili jednakovrijedan kojim se dokazuje najviša razina znanja konfiguriranju i instaliranju najsloženije bežične mrežne infrastrukture,
- Minimalno jedan stručnjak koji posjeduje Certifikat Certified CA Spectrum r9.x Professional ili jednakovrijedan kojim se dokazuje najviša razina znanja u konfiguriranju i instaliranju CA Spectrum fault management alata.

Jedan tehnički stručnjak može biti nositelj najviše jednog certifikata.

*Kao preliminarni dokaz ponuditelj dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije dio IV kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak C: tehnička i stručna sposobnost točka 2) i 6).*

*Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:*

Izjava ponuditelja da će imati na raspolaganju tehničke stručnjake koji posjeduju navedena ovlaštenja. Navedena izjava mora sadržavati ime i prezime predloženih stručnjaka, ovlaštenje koje posjeduju te mora biti ovjeren službenim pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta. U prilogu izjave ponuditelj dostavlja dokaz (potvrda ili sl.) za sve navedene stručnjake da posjeduju navedeno ovlaštenje. Dokaz može biti dostavljen na hrvatskom ili engleskom jeziku.

Ukoliko osobe koje su navedene u izjavi ponuditelja nisu zaposlenici ponuditelja ili članova zajednice ponuditelja, ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja su obvezni u ponudi dokazati naručitelju da će navedene osobe imati na raspolaganju za izvršenje Ugovora. Ponuditelj ili zajednica ponuditelja gore navedene okolnosti može dokazati na način da u ponudi priloži ugovor ili sporazum o ustupanju osoba za izvršenje Ugovora (sklopljen između trenutnog poslodavca i ponuditelja odnosno zajednice ponuditelja) ili da priloži dokument kojim drugi gospodarski subjekt (tvrtka u kojoj su osobe trenutno zaposlene) prihvaća obvezu da će svoje zaposlenike staviti na raspolaganje ponuditelju ili zajednici ponuditelja, ili izjavu predloženog tehničkog stručnjaka o njegovoj raspoloživosti.

Ponuditelj ovim dokazuje da je sposoban kvalitetno i stručno izvršiti predmet nabave, odnosno da s tehničkog aspekta može osigurati kvalitetnu podršku poslovnom procesu naručitelja.

Osobe koje Ponuditelj navede u ponudi kao tehničke stručnjake za pružanje predmetnih usluga moraju biti angažirani na izvršenju ugovora predmeta nabave. Ukoliko Ponuditelj nakon dodjele ugovora neće imati na raspolaganju stručnjaka kojeg je naveo u ponudi, može odrediti neku drugu osobu, ako ta druga osoba ima sve kvalifikacije kako je zahtijevano u ovoj Dokumentaciji o nabavi kao i prethodno predložen stručnjak, o čemu je u obvezi prethodno obavijestiti Naručitelja i dobiti njegovu pismenu suglasnost.

#### **4.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Gospodarski subjekt može se u postupku **radi dokazivanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti** osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa, samo ako će ti subjekti pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.



Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, **mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora**, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti sukladno člancima 260. – 268. Zakona o javnoj nabavi, ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da **zamijeni subjekt** na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere iz prethodnog stavka, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (uvjetima sposobnosti).

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

## 5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD OBRAZAC)

### 5.1. ESPD OBRAZAC KAO PRELIMINARNI DOKAZ

Kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta

ponuditelj dostavlja Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD).

### 5.2. UPUTE ZA POPUNJAVANJE ESPD OBRASCA

Od 18. travnja 2018. sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/ 2016) Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi potrebno je dostavljati isključivo u elektroničkom obliku (e-ESPD obrazac).

Naručitelj je na temelju podataka iz ove dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml formatu - e-ESPD zahtjev u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani e-ESPD zahtjev (u.xml i .pdf formatu) priložio ovoj dokumentaciji o nabavi. Gospodarski subjekt obvezni su u e-ESPD obrascu ( u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja. e-ESPD zahtjev Naručitelja gospodarski subjekti preuzimaju u .xml formatu na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi te kroz platformu EOJN RH kreira odgovor. U izborniku "ESPD" odabire se "Moji ESPD" te odabire polje „Novi ESPD odgovor“

Gospodarski subjekti zatim trebaju učitati preuzeti ESPD zahtjev u .xml formatu, a nakon učitavanja EOJN RH automatski će ispisati osnovne podatke o postupku. Gospodarski subjekti upisuju odgovore za tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH, („dalje“, „Spremi i dalje“ i „Natrag“). e- ESPD odgovor generira se u pdf. i .xml formatu te ga gospodarski subjekt preuzima u .zip datoteci na svoje računalo. U trenutku predaje elektroničke ponude gospodarski subjekt prilaže generirani e- ESPD obrazac – odgovor u .xml formatu.

Osim popunjavanja e-ESPD obrasca kroz platformu EOJN RH, gospodarski subjekt može dostaviti eESPD obrazac ispunjen kroz servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) Europske komisije koji je dostupan na internetskoj adresi: (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>)

Detaljne upute vezano za e-ESPD obrazac dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen ESPD predstavlja izjavu Ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u se navode podatci koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

**ESPD obrazac mora biti popunjen u:**

- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
- **Dio III. Osnove za isključenje**
  - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
  - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
  - Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje
    - **Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta**
      - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
      - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b), točka 10)ako je primjenjivo, točka 2), točka 6)
- **Dio VI. Završne izjave**

Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen ESPD predstavlja izjavu Ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz **točke 3. i 4.** ove Dokumentacije o nabavi.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u se navode podatci koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

**Predaja ESPD u odnosu na sudjelovanje:**

a) Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam  
Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam i ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

b) Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam ali se oslanja na sposobnosti  
Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog subjekta mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) **za svaki subjekt na koji se oslanja.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na sposobnost podugovaratelja) u dokazivanju sposobnosti (kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta), Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi i da
- b) ispunjava referentne kriterije za odabir gospodarskog subjekta – tj. za one točke ili uvjete iz Dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje Ponuditelj oslonio na drugog subjekta.

c) Gospodarski subjekt koji angažira podugovaratelja

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obavezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno **točki 3.1.** i **točki 3.2.** ove Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja.

d) Gospodarski subjekt koji sudjeluje skupa s drugim gospodarskim subjektima

Ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti zaseban ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

### **Provjera informacija navedenih u ESPD**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN-a 2016.

Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj može prije donošenja odluke u postupku javne nabave male vrijednosti od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u. Ažurirane popratne dokumente Ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerenom preslika elektroničke isprave na papiru.

U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 (dokazi da ne postoje osnove za isključenje) ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponude.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. ZJN-a 2016.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, Naručitelj će odbiti ponudu tog Ponuditelja te pozvati na dostavu ažuriranih popratnih dokumenata Ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuditelji kreiraju ponudu u sustavu EOJN koja sadrži minimalno:

1. popunjen ponudbeni list, uključujući uvez ponude kreiran putem EOJN
2. popunjen troškovnik
3. popunjen eESPD obrazac
4. ostalo što je traženo ovom dokumentacijom o nabavi

Sastavni dio ponude je i Jamstvo za ozbiljnost ponude koja se dostavlja sukladno točki 7.6.1. ove dokumentacije o nabavi.

### 6.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Svi dokumenti koje Naručitelj zahtjeva sukladno člancima 251. do 259. Zakona o javnoj nabavi mogu se priložiti u ovjerenj ili neovjerenj preslici i moraju biti na hrvatskom jeziku, izuzev jamstva za ozbiljnost ponude koje, ukoliko se ne daje novčani polog, mora biti u izvorniku.

#### **Obvezna je dostava ponuda u elektroničkom obliku**

Ponuditelji svoje ponude moraju dostaviti elektronički, putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku teksta: Oglasnik). Korisnici su obvezni upotrebljavati EOJN RH u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, pod zakonskih propisa donesenih na temelju tog zakona te uvjetima poslovanja i uputama za korištenje te su isključivo odgovorni za istinitost unesenih podataka.

Elektronički prijenos i objava obavijesti javne nabave, dokumentacije o nabavi te elektronički prijenos i dostava ponuda, zahtjeva za sudjelovanje, zahtjeva za kvalifikaciju te planova i projekata provodi se putem EOJN RH. Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa. S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju za nadmetanje ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, **Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne**

**moгу dostaviti elektronički (npr. uzorci)** ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo **jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku navedenom u točki 7.3.1. ove dokumentacije u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument. Zbog toga zainteresirani gospodarski subjekt, u roku za dostavu ponuda, treba dostaviti Naručitelju jamstvo za ozbiljnost ponude u zatvorenoj poštanskoj omotnici kako bi se spriječila mogućnost neovlaštenog uvida, s nazivom i adresom Naručitelja (Dobrota 24, 20 213 Čilipi, Upravna zgrada –protokol), nazivom, adresom i OIBom ponuditelja, ili poreznim brojem ponuditelja prema zemlji sjedišta ponuditelja, predmetom nabave, te naznakom:

**„NE OTVARAJ“**  
**DIO/DIJELOVI PONUDE O NABAVI**  
**BN. 15/19 MV**

Kao vrijeme dostave ponude uzet će se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koji su u međuvremenu dostavljeni elektronički, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoju ponudu.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH iz stavka 1. ovoga članka, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Javni naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te u tom slučaju naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

### 6.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

6.3.1 Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

6.3.2. Cijena ponude obuhvaća sve točke troškovnika i izražava se u:

1. sveukupnom iznosu, u kunama bez PDV-a, - brojkama;
2. sveukupnom iznosu PDV-a, u kunama, - brojkama;
3. sveukupnom iznosu, u kunama sa PDV - brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

6.3.3. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

6.3.4. Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

6.3.5. Cijena ponude piše se brojkama.

### 6.4. VALUTA U KOJOJ CIJENA PONUDE TREBA BITI IZRAŽENA

Cijena ponude izražava se kunama.

### 6.5. KRITERIJ ODABIRA PONUDE TE RELATIVNI PONDER KRITERIJA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude:

1. Cijena
2. Jamstveni rok isporučene opreme
3. Rok isporuke opreme

#### Relativni značaj kriterija

1. Cijena ponude 70%
2. Jamstveni rok isporučene opreme 20%
3. Rok isporuke opreme 10%

Naručitelj će odabrati samo jednu, ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim izračunatim brojem ocjenjenih bodova prema sljedećim kriterijima i njihovom relativnom značaju:



Kriterij	Bodovi	Najviši broj bodova
Cijena	C	70
Jamstveni rok isporučene opreme	JR	20
Rok isporuke opreme	RI	10
UKUPNO		100

**Kriterij 1. - Cijena ponude**

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 1. određuje se primjenom dolje navedene formule.

Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 70 bodova. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu bez PDV-a, dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 70 bodova, i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$C = C_{\min}/C_n \times 70$$

pri čemu je:

C – broj bodova za kriterij cijena, zaokruženo na dvije decimale

$C_{\min}$  – ponuda sa najnižom ukupnom cijenom

$C_n$  – ukupna cijena usporedne ponude

Cijena ponude upisuje se u Troškovnik.

**Kriterij 2- Jamstveni rok isporučene opreme**

Kao drugi kriterij primjenjuje se Jamstveni rok isporučene opreme.

Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 20 bodova. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najduže trajanje jamstvenog roka, dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 20 bodova, i to tako, da će ponuda koja nudi najduže trajanje jamstvenog roka dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$JR = J_u/J_{\max} \times 20$$

pri čemu je:

JR – broj bodova za kriterij jamstveni rok isporučene opreme, zaokruženo na dvije decimale

$J_u$  – trajanje jamstvenog roka usporedne ponude

$J_{\max}$  – ponuda sa najdužim trajanjem jamstvenog roka

Minimalni jamstveni rok isporučene opreme iznosi 36 mjeseci. Ponuditelji u svojoj ponudi moraju dostaviti trajanje jamstvenog roka isporučene opreme u obliku izjave ponuditelja ovjerene i potpisane od ovlaštene osobe ponuditelja (prijedlog obrasca se nalazi u Prilogu 3 ove dokumentacije o nabavi). Jamstveni rok se izražava u mjesecima.

Ponuditelju koji u svojoj ponudi ne dostavi vrijeme trajanja jamstvenog roka opreme smatrat će se da je kao jamstveni rok ponudio minimalni jamstveni rok određeno ovom dokumentacijom o nabavi (36 mjeseci).

### **Kriterij 3- Rok isporuke opreme**

Kao treći kriterij primjenjuje se Rok isporuke opreme.

Maksimalni rok isporuke opreme određen je u točki 2.7. ovog dokumenta i iznosi 120 dana od potpisa ugovora. Ponuditelji u svojoj ponudi moraju dostaviti Rok isporuke opreme u obliku izjave ponuditelja ovjerene i potpisane od ovlaštene osobe ponuditelja (prijedlog obrasca se nalazi u Prilogu 4 ove dokumentacije o nabavi). Rok isporuke se izražava u danima.

Ponuditelju koji u svojoj ponudi ne dostavi rok isporuke opreme smatrat će se da je kao rok isporuke ponudio maksimalno vrijeme roka isporuke određeno ovom dokumentacijom o nabavi.

Ponuđeni kraći vremenski rok isporuke opreme vrednovat će se prema slijedećoj skali bodova:

- a) Rok isporuke – od 120 dana: 0 bodova
- b) Rok isporuke – od 91 do 119 dana: 2 boda
- c) Rok isporuke – od 81 do 90 dana: 4 boda
- d) Rok isporuke – od 71 do 80 dana: 6 bodova
- e) Rok isporuke – od 61 do 70 dana: 8 bodova
- f) Rok isporuke – 60 dana i manje: 10 bodova

#### **Izračun**

Bodovi koje ponuda dobije sukladno navedenim kriterijima zbrojit će se prema slijedećoj formuli:

$$ENP = C + JR + RI$$

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ima najveći broj bodova.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

## **6.6. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE SASTAVLJA PONUDA**

Naručitelj je Dokumentaciju o nabavi izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U dokumentaciji o nabavi su korišteni informatički pojmovi (nazivi) i stručni izrazi na engleskom jeziku, internacnalizmi i usvojenice, te izrazi za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik jer navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**. Osim dokaza iz točke 4.3.2. ove dokumentacije o nabavi koji mogu biti dostavljeni na hrvatskom ili engleskom jeziku, dijelovi ponude traženih dokumentacijom o nabavi koji su na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču. Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, broj 88/08 i 119/08).

Iznimno je moguće navesti informatičke pojmove (nazive) na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

## **6.7 . ROK VALJANOSTI PONUDE**

Najmanje 3 mjeseca od dana određenog za dostavu ponude.

## 7. OSTALE ODREDBE

### 7.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim čl. 390 Zakona o javnoj nabavi.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata ista je obvezna obrazac Ponudbenog lista – iz EOJN popuniti na način da popuni naziv Ponuditelja, odnosno nazive svih članova zajednice.

Iz obrasca Ponudbenog lista – moraju biti razvidni podaci o svim članovima zajednice kao i podaci o tome koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio ) izvršiti pojedini član zajednice.

Obrazac Ponudbenog lista EOJN može iznimno elektronički potpisati i ovjeriti samo jedan član Zajednice ponuditelja – član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice ponuditelja ovlaste odnosno opunomoće jednog člana za potpisivanje ponude odnosno uvez ponude. U tom slučaju ovlaštenje odnosno punomoć (koji mora biti ovjerena kod javnog bilježnika), mora biti priložena ponudi kao njen sastavni dio.

Ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, gospodarski subjekt koji je nositelj ponude, dužan je u roku od osam dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, dostaviti Naručitelju pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo koji će dio iz ponude i ugovora izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude. Sporazum mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajedničke ponude.

### 7.2. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

7.2.1. Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

7.2.2. Osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi primijenjuju se i na podugovaratelje i podugovaratelje podugovaratelja i na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

7.2.3. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz prethodnog stavka točaka 1. i 2. moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

7.2.4. Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
  2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
  3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.
- Uz zahtjev ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju da se dio ugovor daje u podugovor obvezno je neposredno plaćanje podugovarateljima.

### 7.3. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

#### 7.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti kao jamstvo za ozbiljnost ponude zadužnicu ovjerenu od javnog bilježnika na iznos od 18.000,00 kuna s rokom valjanosti sukladnom roku valjanosti ponude, odnosno minimalno 3 mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda.

Zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj 115/2012, 82/17) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/2012, 82/17).

Naručitelj se ima pravo naplatiti iz dostavljenog jamstva za ozbiljnost ponude u slijedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektronički dostavljene ponude, u papirnatom obliku, umetnuto u proziranu, perforiranu, plastičnu košuljicu, u zatvorenoj omotnici neposredno na protokol naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv, adresa i OIB ponuditelja ili porezni broj prema zemlji sjedišta ponuditelja, te naznaka:

«NE OTVARAJ», DIO / DIJELOVI ELEKTRONIČKE PONUDE,  
Nabava mrežnih preklopnika i bežičnih pristupnih točaka - BN.15/19 MV

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ponuditelju u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

#### 7.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije s klauzulom „plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije“ i „bez prava prigovora“ na iznos 10 % vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom valjanosti za cijelo vrijeme važenja ugovora.

#### 7.3.3. Novčani polog

Bez obzira koje je sredstvo jamstva naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun naručitelja otvoren kod Erste & Steiermarkische Bank d.d. broj:

IBAN: HR8724020061100554933  
Poziv na broj: OIB ponuditelja  
Opis plaćanja: Jamstvo BN. 15/19 MV

Ukoliko ponuditelj daje novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude tada dokaz o uplati prilaže u svojoj ponudi.

Proračunski korisnici državnog proračuna koji posluju preko jedinstvenog računa državnog proračuna nisu obvezni dostaviti jamstvo traženo prema odredbama ove točke dokumentacije o nabavi.

#### 7.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO (JAVNOG) OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu ponuda je najkasnije do 28. lipnja 2019. do 10:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se **28. lipnja 2019.g. u 10:00 sati u Sali za sastanke Upravne zgrade Zračne luke Dubrovnik**, Dobrota 24, 20 213 Čilipi.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici Ponuditelja.

#### 7.5. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

**7.5.1.** Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvesti ugovoreni predmet nabave sukladno kvaliteti, karakteristikama, pojedinačnim cijenama navedenim u ponudi gospodarskog subjekta, popunjenim troškovnikom i uvjetima iz dokumentacije o nabavi, koji svi čine sastavni dio Ugovora o javnoj nabavi.

**7.5.2.** Sukladno Antikorupcijskom programu za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu za razdoblje 2010.-2012. i Strategiji suzbijanja korupcije za razdoblje od 2015-2020. godine ugovor o javnoj nabavi mora sadržavati klauzulu o integritetu koja glasi:

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

- a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje direktora ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,
  - b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja. U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.
- Odabrani ponuditelj se obvezuje da će obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

**7.5.3.** Svi sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, uputit će se na mirenje u skladu s važećim Pravilnikom o mirenju Hrvatske gospodarske komore. Ako ti sporovi ne budu riješeni mirenjem u roku od 30 dana nakon podnošenja prijedloga za pokretanje postupka mirenja ili u drugom roku o kojem se stranke dogovore, oni će se konačno riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

**7.5.4.** Prije početka provođenja usluga definiranih Ugovorom, Ponuditelj je obavezan upoznati se i prihvatiti krovne akte upravljanja informacijskom sigurnošću Naručitelja, posebno one koje definiraju odnose sa trećim stranama i dobavljačima. Izjava o razumijevanju i prihvaćanju internih akata upravljanja informacijskom sigurnošću se daje u pisanom obliku.

**7.5.5.** Odabrani ponuditelj se obvezuje sve podatke koji su mu bili dostupni, kao i one koji će mu tijekom rada pri izvršenju i u svezi ovog ugovora biti dostupni, neće iznositi, niti na bilo koji drugi način učiniti dostupnim trećim osobama, osim uz izričitu pisanu suglasnost Naručitelja, kao i da će poduzeti sve mjere osiguranja za zaštitu tajnosti podataka.

Odabrani ponuditelj se obvezuje da će poduzeti sve potrebne mjere kako bi njegovi zaposlenici prilikom spajanja na daljinu na informacijski sustav Naručitelja postupali s dužnom pažnjom koje takvo postupanje zahtijeva, a naročito se obvezuje da će zaposlenici prilikom istog postupati sukladno Pravilniku Naručitelja o udaljenom pristupu informacijskom sustavu.

Odabrani ponuditelj se obvezuje obavljati isključivo poslove određene ugovorom, a podatke do kojih dođe u izvršavanju ugovora smije obrađivati samo u ugovorenu svrhu i na temelju naloga Naručitelja.

Ponuditelj se obvezuje rukovati s informacijama i podacima proizašlim iz obavljanja usluga definiranih ugovorom sukladno stupnju tajnosti istih, a sve u skladu s internim aktima Naručitelja. Ukoliko jedna ugovorna stana ustanovi da je došlo do neovlaštenog pristupa ili rukovanja informacijama, dužna je odmah i bez odgode obavijestiti drugu ugovornu stranu.

Odabrani ponuditelj se obvezuje da neće osobne podatke do kojih dođe u izvršavanju ugovora davati na korištenje drugim korisnicima, niti će ih obrađivati za bilo koju drugu svrhu osim ugovorene.

Prilikom korištenja i obrade osobnih podataka u ugovorenu svrhu, Odabrani ponuditelj se obvezuje osigurati provođenje odgovarajućih tehničkih, organizacijskih i kadrovskih mjera zaštite osobnih podataka sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka odnosno Opće uredbe o zaštiti podataka.

## **7.6. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU**

Odluku o rezultatu postupka javne nabave (odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka javne nabave) naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način u roku od 60 dana od isteka roka za dostavu ponude.



## 7.7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će vršiti plaćanje za toč. 1., 2. i 3. troškovnika u roku od 30 dana od isporuke opreme odnosno datuma potpisa otpremnice za isporučenu robu, a za točku 4. troškovnika isključivo po obavljenom poslu, odnosno 30 dana od datuma obostrano potpisanog zapisnika o obavljenim uslugama.

## 7.8. ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU O NABAVI TE NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji (Koturaška Cesta 43/4 10 000 Zagreb). Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija, s time da će se žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa stavkom 3. ovoga članka smatrati nepravodobnom.

Oblik i način dostave žalbe elektroničkim sredstvima komunikacije, način povezivanja informacijskih sustava i druga bitna pitanja u vezi s elektroničkom žalbom propisuje čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za politiku javne nabave, pravilnikom.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Ako je izjavljena žalba na dokumentaciju o nabavi, ili na njezinu izmjenu, naručitelj će odmah po primitku žalbe na isti način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena osnovna

dokumentacija o nabavi objaviti informaciju da je na dokumentaciju izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama ili zahtjevima za sudjelovanje koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije dok je postupak javne nabave zaustavljen, a naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, zahtjeve za sudjelovanjem ili njihove dijelove te druge dokumente ili predmete koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

## PRILOG 1. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Naručitelj ovim nadmetanjem nabavlja mrežnu opremu i usluge instalacije i konfiguracije za potrebe opremanja zgrada i objekata Zračne luke Dubrovnik te za nadogradnju postojećeg Cisco sustava bežične infrastrukture. Cilj nabave je opremanje zgrada i objekata Zračne luke Dubrovnik mrežnom infrastrukturom te zamjena bežičnih pristupnih točaka (AP) za koje je istekla podrška proizvođača.

S obzirom je predmet nabave isporuka opreme koja će služiti za proširenje, nadogradnju i zamjenu postojeće mrežne infrastrukture Zračne luke Dubrovnik od najveće je važnosti da je funkcionalnost ponuđene opreme neupitna, da je moguće maksimalno iskorištenje naprednih, često zaštićenih (engl. proprietary) funkcija i sa što manje proizvođačkih neslaganja, kroz ovo nadmetanje traži se oprema koje se temelji na proizvodima proizvođača Cisco ili jednakovrijedna.

Ovim nadmetanjem se nabavljaju mrežni preklopnici koji će služiti za opremanje Upravne zgrade te za instalaciju u nekoliko drugih zgrada Zračne luke. Nabavljaju se tri različita tipa mrežnih preklopnika – distribucijski preklopnici i pristupni preklopnici s 24 i 48 pristupnih sučelja. Kod svih tipova preklopnika, zbog potreba buduće nadogradnje, vrlo je važno da pripadaju generaciji opreme koja ima mogućnost upravljanja putem tzv. Software-defined networking (SDN) tehnologije, odnosno da je moguć nadzor i orkestracija opreme i mrežnog prometa kroz središnji kontroler kojim se upravlja mrežom.

Za potrebe izgradnje bežične mreže u Upravnoj zgradi te proširenja bežične mreže u ostalim zgradama te zamijene AP-ova za kojima je istekla podrška proizvođača opreme nabavljaju se novi AP-ovi. Ključna karakteristika koju moraju zadovoljiti ponuđeni AP-ovi je da ih se mora moći prijaviti na postojeći kontroler bežične mreže instaliran u Zračnoj luci – Cisco AIR-CT5508. Također važno je da uz dodatnu nadogradnju imaju mogućnost upravljanja i nadzora putem SDN tehnologije.

Za svu opremu ponuditelj mora osigurati Vendorsko jamstvo u trajanju od najmanje 36 mjeseci od datuma isporuke opreme.

Budući da je u Zračnoj luci implementiran sustav nadzora mrežne i systemske infrastrukture baziran na alatima proizvođača CA technologies i to CA Spectrum, važno je da se ponuđena oprema može nadzirati putem spomenutog alata.

Detaljna tehnička specifikacija opreme dana je u Tablicama 1, 2 i 3 ovog dokumenta.

### **OBAVEZE PONUDITELJA**

Ponuditelj se obvezuje odraditi **Usluge instalacije i konfiguracije sustava**, što uključuje sljedeće:

- Izraditi dizajn povezivanja distribucijskih i pristupnih preklopnika u postojeću infrastrukturu
- Instalirati i konfigurirati mrežne preklopnike sukladno dogovoru s Naručiteljem
- Definirati pozicije za instalaciju bežičnih pristupnih točaka
- Povezati bežične pristupne točke na postojeći CT5508 kontroler bežične mreže
- Nadogradnju postojećeg CT5508 kontrolera bežične mreže na verziju softvera koja podržava upravljanje isporučenim AP-ovima
- Nadograditi isporučenu opremu na verziju softvera koju u trenutku instalacije preporuča vendor ili noviju verziju prema sukladno potrebama Naručitelja

- Konfigurirati bežične mreže i metode autentikacije na bežične mreže sukladno zahtjevima naručitelja
- Po instalaciji bežičnih pristupnih točaka, odraditi mjerenje kvalitete bežične mreže u Upravnoj zgradi
- Po instalaciji opreme, dodati opremu u postojeći Cisco ISE sustav za autentikaciju i autorizaciju korisnika
- Po instalaciji opreme, dodati opremu u postojeći CA Spectrum sustav za nadzor mrežne opreme
- Provjera rada sustava
- Ispоруka dokumentacije izvedenog stanja

<b>Tablica 1</b>	
<b>Mrežni preklopnik TIP 1 (distribucijski preklopnik).</b>	
<b>Cisco C9500-16X-E ili jednakovrijedan</b>	
<b>R.br</b>	<b>Tražene karakteristike</b>
1.	Maksimalno 1 RU visok uređaj
2.	Ima ugrađeno lako zamjenjivo napajanje (field-replaceable)
3.	Mogućnost ugradnje redundantnog napajanja
4.	Mora imati ugrađeno minimalno 16 x 1/10 Gigabit Ethernet SFP/SFP+ sučelja, uz mogućnost nadogradnje sa minimalno 2 sučelja 40 Gigabit Ethernet QSFP+ ili 8 sučelja 1/10 Gigabit Ethernet SFP/SFP+
5.	Ugrađena mogućnost identifikacije uređaja po LED (Beacon)
6.	Ugrađena mogućnost RFID TAG označavanja uređaja
7.	Minimalni ukupni protok paketa 360 Mpps
8.	Minimalni MTBF od 300,000 sati
9.	Minimalni broj podržanih MAC adresa 64 000
10.	Minimalni broj podržanih VLAN-a 4000
11.	Minimalna veličina L2-L4 jumbo frameova 9198 byte-ova
12.	Minimalni broj IPv4 ruta 32000
13.	Minimalan broj IPv6 ruta 16000
14.	Podržan IPv6 routing u hardveru
15.	Mora podržavati Policy-based usmjeravanje (PBR)
16.	Podrška za osnovne usmjerivačke protokole (statičko usmjeravanje)
17.	Podrška za osnovne usmjerivačke protokole (RIPv1, RIPv2, RIPv6)
18.	Podrška za EIGRP i OSPF usmjerivačke protokole
19.	Presretanje i filtriranje DHCP zahtjeva (DHCP Snooping)
20.	Minimalni broj IPv4/IPv6 multicast ruta – 16000/8000
21.	Mora podržavati Quality of Service (QoS, marking, classification, scheduling)
22.	Mora podržavati IEEE 802.1p CoS prioritizaciju
23.	Mora podržavati Control Plane Policing (CoPP)
24.	Mora podržavati Private VLAN (PVLAN)
25.	Minimalna količina radne memorije 16 GB
26.	Minimalna količina flash memorije 16 GB
27.	Minimalni podržani kapacitet SSD memorije od 120 GB
28.	Mora podržavati IEEE 802.1Q

29.	Mora podržavati IEEE 802.1D Spanning Tree protokol
30.	Mora podržavati IEEE 802.1w Rapid Reconfiguration Spanning Tree protokol
31.	Mora podržavati IEEE 802.1s multi VLAN Instance Spanning Tree protokol
32.	Mora podržavati IEEE 802.3ad link aggregation
33.	Mora podržavati IEEE 802.1X autentifikaciju korisnika
34.	Mora podržavati Switched Port Analyzer - SPAN, Remote SPAN - RSPAN
35.	Mora podržavati RMON I i II standarde
36.	Mora podržavati SNMPv1, SNMPv2c, i SNMPv3 protokole
37.	Mora podržavati PAGP i LACP protokole
38.	Mora podržavati CDP protokol
39.	Uređaj mora podržavati Port Security sigurnosni mehanizam
40.	Uređaj mora podržavati Dynamic ARP Inspection sigurnosni mehanizam
41.	Uređaj mora podržavati automatizacijske alate (Restconf, Netconf, On-Box python)
42.	Uređaj ima podršku za provjeru hardverske i softverske autentičnosti
43.	Mora podržavati IP SLA Responder
44.	Mora podržavati IEEE 802.3x full duplex
45.	Uređaj ima GUI sučelje preko kojeg se omogućuje konfiguracija
46.	Uređaj mora podržavati filtriranje prometa (ACL)
47.	Uređaj podržava Advanced Encryption Standard (AES) 128-bit MACSec enkripciju po defaultu na svim portovima pri svim brzinama
48.	Uređaj ima podršku za SDN upravljivost i analitiku
49.	Uređaj mora imati uključeno tzv. <i>Limited Lifetime Warranty</i> hardversko jamstvo
50.	Uređaj mora imati ugrađen minimalno 1 kom 1000BASE-LX/LH long-wavelength modul

**Tablica 2****Mrežni preklopnik TIP 2 (pristupni preklopnik).****Cisco C9200L-48P-4X-E ili jednakovrijedan**

	<b>Tražene karakteristike</b>
1.	Maksimalno 1RU visok uređaj
2.	Minimalno 48 1G 1000BASE-T sučelja
3.	Minimalno 4x10GE SFP+ uplink sučelja uz istovremeni rad ostalih 48 sučelja
4.	Ima ugrađeno lako zamjenjivo napajanje (field-replaceable)
5.	Mogućnost ugradnje redundantnog napajanja
6.	Mora imati PoE/PoE+ mogućnost rada na svim 1000BASE-T sučeljima

7.	Ugrađena minimalno 2 ventilatora
8.	U svrhu buduće nadogradnje uređaj mora imati mogućnost povezivanja u stack do 8 uređaja iste serije
9.	Bandwidth između članova stacka 80 Gbps
10.	Podržava minimalno 1024 VLAN
11.	Propusnost preklapanja minimalno 176 Gbps
12.	Forwarding rate minimalno 95 Mpps
13.	Ugrađena količina radne memorije minimalno 2 GB
14.	Ugrađena količina flash memorije za spremanje sistemskog softvera minimalno 4 GB
15.	Minimalno 16 000 unicast MAC adresa
16.	Minimalna veličina jumbo frameova 9198 byte-ova
17.	Mora podržavati IEEE 802.1q, IEEE 802.1d
18.	Mora podržavati IEEE 802.1w
19.	Mora podržavati IEEE 802.3x full duplex
20.	Mora podržavati IEEE 802.1s
21.	Mora podržavati zasebnu IEEE 802.1s instancu za svaki VLAN (PVRST+)
22.	Mora podržavati IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP)
23.	Mora podržavati automatski oporavak porta koji je ugašen uslijed „err-disable“ stanja
24.	Mora podržavati IEEE 802.3ad
25.	Ima mehanizam za otkrivanje jednosmjernih optičkih linkova te automatsko gašenje sučelja u slučaju pojavljivanja istog (UDLD)
26.	Podrška za filtriranje prometa (ACL)
27.	Mora podržavati statičko usmjeravanje prometa
28.	Mora podržavati PAgP i LACP protokole
29.	Podržava prioritizaciju prometa na temelju 802.1p CoS i DSCP protokolu, uz klasifikaciju prometa po paketu na osnovu izvorišne i odredišne IP adrese, te Layer 4 UDP i TCP porta
30.	Podrška za Full Flexible NetFlow (FNF)
31.	Mora podržavati minimalno 8 izlaznih redova posluživanja prometa na fizičkom sučelju
32.	Mora imati podršku za API-driven konfiguraciju i automatizaciju (NETCONF, RESTCONF, YANG)
33.	Mora podržavati SNMP v1, v2c i v3 protokol
34.	Mora podržavati upravljanje preko konzolnog sučelja sa više razina pristupa
35.	Mora podržavati NTP protokol
36.	Mora podržavati presretanje i filtriranje DHCP zahtjeva ( DHCP Snooping)
37.	Mora podržavati RMON
38.	Mora podržavati dinamičko određivanje pripadnosti fizičkog sučelja VLAN-u (IEEE 802.1x)

39.	Mora podržavati zakrpe za kritične probleme i sigurnosne ranjivosti bez potrebe za novom verzijom softvera (cold patching)
40.	Mora podržavati CDP protokol
41.	Mora podržavati RFC 2460 (Ipv6 protokol)
42.	Mora podržavati preusmjeravanje i nadzor ulaznog i izlaznog prometa fizičkog sučelja i VLAN-a, lokalno i na udaljeni uređaj (SPAN i RSPAN)
43.	Uređaj ima grafičko sučelje za kontrolu uređaja (WebUI)
44.	Mogućnost dodavanja Bluetooth dongle-a switchu čime uređaj dobiva wireless sučelje za kontrolni pristup (WebUI i CLI)
45.	Mora podržavati Protocol-Independent Multicast (PIM) uključujući PIM sparse mode (PIM SM) i Source-Specific Multicast (SSM)
46.	Mora podržavati IP SLA Responder
47.	Mora podržavati Policy-based usmjeravanje (PBR)
48.	Minimalni Mean Time Between Failures (MTBF) minimalno 300.000 sati
49.	Uređaj podržava Advanced Encryption Standard (AES) 128-bit MACSec enkripciju po defaultu na svim portovima pri svim brzinama
50.	Uređaj ima podršku za SDN upravljivost i analitiku
51.	Uređaj mora imati uključeno tzv. <i>Limited Lifetime Warranty</i> hardversko jamstvo
52.	Uređaj mora imati ugrađen minimalno 1 kom 1000BASE-LX/LH long-wavelength modul

**Tablica 3****Mrežni preklopnik TIP 3 (pristupni preklopnik).****Cisco C9200L-24P-4X-E ili jednakovrijedan**

	Tražene karakteristike
1.	Maksimalno 1RU visok uređaj
2.	Minimalno 24 1G 1000BASE-T sučelja
3.	Minimalno 4x10GE SFP+ uplink sučelja uz istovremeni rad ostalih 24 sučelja
4.	Ima ugrađeno lako zamjenjivo napajanje (field-replaceable)
5.	Mogućnost ugradnje redundantnog napajanja
6.	Mora imati PoE/PoE+ mogućnost rada na svim 1000BASE-T sučeljima
7.	Ugrađena minimalno 2 ventilatora
8.	U svrhu buduće nadogradnje uređaj mora imati mogućnost povezivanja u stack do 8 uređaja iste serije
9.	Bandwidth između članova stacka 80 Gbps
10.	Podržava minimalno 1024 VLAN
11.	Propusnost preklapanja minimalno 128 Gbps
12.	Forwarding rate minimalno 130 Mpps
13.	Ugrađena količina radne memorije minimalno 2 GB



14.	Ugrađena količina flash memorije za spremanje sistemskog softvera minimalno 4 GB
15.	Minimalno 16 000 unicast MAC adresa
16.	Minimalna veličina jumbo frameova 9198 byte-ova
17.	Mora podržavati IEEE 802.1q, IEEE 802.1d
18.	Mora podržavati IEEE 802.1w
19.	Mora podržavati IEEE 802.3x full duplex
20.	Mora podržavati IEEE 802.1s
21.	Mora podržavati zasebnu IEEE 802.1s instancu za svaki VLAN (PVRST+)
22.	Mora podržavati IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree Protocol (MSTP)
23.	Mora podržavati automatski oporavak porta koji je ugašen uslijed „err-disable“ stanja
24.	Mora podržavati IEEE 802.3ad
25.	Ima mehanizam za otkrivanje jednosmjernih optičkih linkova te automatsko gašenje sučelja u slučaju pojavljivanja istog (UDLD)
26.	Podrška za filtriranje prometa (ACL)
27.	Mora podržavati statičko usmjeravanje prometa
28.	Mora podržavati PAgP i LACP protokole
29.	Podržava prioritizaciju prometa na temelju 802.1p CoS i DSCP protokolu, uz klasifikaciju prometa po paketu na osnovu izvorišne i odredišne IP adrese, te Layer 4 UDP i TCP porta
30.	Podrška za Full Flexible NetFlow (FNF)
31.	Mora podržavati minimalno 8 izlaznih redova posluživanja prometa na fizičkom sučelju
32.	Mora imati podršku za API-driven konfiguraciju i automatizaciju (NETCONF, RESTCONF, YANG)
33.	Mora podržavati SNMP v1, v2c i v3 protokol
34.	Mora podržavati upravljanje preko konzolnog sučelja sa više razina pristupa
35.	Mora podržavati NTP protokol
36.	Mora podržavati presretanje i filtriranje DHCP zahtjeva ( DHCP Snooping)
37.	Mora podržavati RMON
38.	Mora podržavati dinamičko određivanje pripadnosti fizičkog sučelja VLAN-u (IEEE 802.1x)
39.	Mora podržavati zakrpe za kritične probleme i sigurnosne ranjivosti bez potrebe za novom verzijom softvera (cold patching)
40.	Mora podržavati CDP protokol
41.	Mora podržavati RFC 2460 (IPv6 protokol)
42.	Mora podržavati preusmjeravanje i nadzor ulaznog i izlaznog prometa fizičkog sučelja i VLAN-a, lokalno i na udaljeni uređaj (SPAN i RSPAN)
43.	Uređaj ima grafičko sučelje za kontrolu uređaja (WebUI)
44.	Mogućnost dodavanja Bluetooth dongle-a switchu čime uređaj dobiva wireless sučelje za kontrolni pristup (WebUI i CLI)
45.	Mora podržavati Protocol-Independent Multicast (PIM) uključujući PIM sparse mode (PIM SM) i Source-Specific Multicast (SSM)

46.	Mora podržavati IP SLA Responder
47.	Mora podržavati Policy-based usmjeravanje (PBR)
48.	Minimalni Mean Time Between Failures (MTBF) minimalno 300.000 sati
49.	Uređaj podržava Advanced Encryption Standard (AES) 128-bit MACSec enkripciju po defaultu na svim portovima pri svim brzinama
50.	Uređaj ima podršku za SDN upravljivost i analitiku
51.	Uređaj mora imati uključeno tzv. <i>Limited Lifetime Warranty</i> hardversko jamstvo
52.	Uređaj mora imati ugrađen minimalno 1 kom 1000BASE-LX/LH long-wavelength modul

<b>Tablica 3</b>	
<b>Bežična pristupna točka</b>	
<b>Cisco AIR-AP2802I-E-K9 ili jednakovrijedan</b>	
	<b>Tražene karakteristike</b>
1.	Uređaj mora biti upravljiv putem Cisco WLC 5508 kontrolera bežične mreže putem LWAPP/CAPWAP protokola.
2.	Uređaj mora imati podršku za 802.11a/b/g/n, te 802.11ac wave1 i 802.11ac wave2 protokol
3.	Uređaj mora imati minimalno dva gigabitna RJ45 mrežna sučelja
4.	Uređaj mora imati minimalno jedan RJ45 konzolni port.
5.	Uređaj mora imati minimalno 1GB radne memorije
6.	Uređaj mora imati minimalno 256MB flash-a.
7.	Uređaj mora imati ugrađene antene sa minimalno 4dBi dobitka na 2,4GHz i 6dBi na 5 GHz
8.	Uređaj mora imati minimalno tri radio uređaja – dva fleksibilna (s mogućnošću prebacivanja na 2.4 odnosno 5 GHz kanale) i jedan dedikirani 5 GHz.
9.	Uređaj mora imati podršku za 4x4:3 SU-MIMO i 4x4:3 MU-MIMO
10.	Uređaj mora podržavati sljedeće 802.11n funkcionalnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maximal ratio combining (MRC)</li> <li>• 802.11n i 802.11a/g beamforming</li> <li>• 20 MHz i 40-MHz kanale</li> <li>• Ukupnu propusnost od minimalno 450 Mbps (40 MHz na 5 GHz)</li> <li>• Packet aggregation: A-MPDU (Tx/Rx), A-MSDU (Tx/Rx)</li> <li>• 802.11 Dynamic Frequency Selection (DFS)</li> <li>• Cyclic shift diversity (CSD)</li> </ul>
11.	Uređaj mora podržavati sljedeće 802.11ac Wave 1 funkcionalnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maximal ratio combining (MRC)</li> <li>• 802.11ac beamforming</li> <li>• 20 MHz, 40-MHz i 80MHz kanale</li> <li>• Ukupnu propusnost od minimalno 1.3 Gbps (80 MHz na 5 GHz)</li> <li>• Packet aggregation: A-MPDU (Tx/Rx), A-MSDU (Tx/Rx)</li> <li>• 802.11 dynamic frequency selection (DFS)</li> <li>• Cyclic shift diversity (CSD)</li> </ul>

12.	<p>Uređaj mora podržavati sljedeće 802.11ac Wave 2 funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maximal ratio combining (MRC)</li> <li>• Transmit beamforming</li> <li>• 20 MHz, 40-MHz, 80 MHz i 160 MHz kanale</li> <li>• Ukupnu propusnost od minimalno 5.2 Gbps</li> <li>• Packet aggregation: A-MPDU (Tx/Rx), A-MSDU (Tx/Rx)</li> <li>• 802.11 dynamic frequency selection (DFS)</li> <li>• Cyclic shift diversity (CSD)</li> </ul>
13.	<p>Uređaj mora podržavati sljedeće sigurnosne funkcionalnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 802.11i, Wi-Fi Protected Access 2 (WPA2), WPA</li> <li>• 802.1X</li> <li>• Advanced Encryption Standards (AES),</li> <li>• Extensible Authentication Protocol-Transport Layer Security (EAP-TLS)</li> <li>• EAP-Tunneled TLS (TTLS) or Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol Version 2 (MSCHAPv2)</li> <li>• Protected EAP (PEAP) v0 or EAP-MSCHAPv2</li> <li>• Extensible Authentication Protocol-Flexible Authentication via Secure Tunneling (EAP-FAST)</li> <li>• PEAPv1 or EAP-Generic Token Card (GTC)</li> <li>• EAP-Subscriber Identity Module (SIM)</li> </ul>
14.	Uređaj mora podržavati mogućnost napajanja putem IEEE 802.3at standarda
15.	Uređaj mora zadovoljavati uvijete instalacije u EMEA regulatornoj domeni
16.	Uređaj mora podržavati Optimized roaming radi rješavanja „Sticky Client“ problema
17.	Uređaj mora podržavati 802.3ad (LACP) protokol radi logičkog spajanja mrežnih sučelja u svrhu povećanja propusnosti
18.	Uređaj mora podržavati ClientLink 4.0 tehnologiju koja smanjuje utjecaj miješanih standarda u WLAN-u te poboljšava ukupnu propusnost
19.	Uređaj mora podržavati Radio Resource Management funkcionalnosti:
20.	Uređaj mora podržavati Dynamic Channel Assignment (DCA)
21.	Uređaj mora podržavati Tx Power Control (TPC)
22.	Uređaj mora podržavati Coverage Hole Detection (CHD)
23.	Uređaj mora podržavati Band Select funkcionalnost za automatsko prebacivanje 5 GHz capable klijenata na 5 GHz kanale
24.	Uređaj mora podržavati Receiver Start of Packet Detection Threshold funkcionalnost (RX-SOP) s svrhu rješavanje problema s CCI

\* Ako ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu (naziv proizvoda, proizvođač, model, tip) koji nudi, te ako je primjenjivo i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod i dokazati sukladnost traženoj specifikaciji. Ako to nije navedeno u ispunjenom ponudbenom troškovniku, smatrat će se da je ponuditelj ponudio izvorno opisanu stavku. Ponuditelj je dužan u ponudi na zadovoljavajući način naručitelju, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama. Na temelju načela učinkovitosti i ekonomičnosti javne nabave, ponuđeno tehničko rješenje mora biti u potpunosti kompatibilno s postojećim informacijskim sustavom Naručitelja i bez dodatnih financijskih troškova za Naručitelja, u suprotnom se takvo rješenje neće smatrati jednakovrijednim traženom te će ponuda biti odbijena.

## PRILOG 3. IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU

Sukladno točki 6.5. Dokumentacije o nabavi, u postupku javne nabave Nabava mrežnih preklopnika i bežičnih pristupnih točaka , evidencijski broj 15/19 MV, daje se

### IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU

kojom ja \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ ,  
(ime i prezime) (OIB ili identifikacijski broj)

kao osoba ovlaštena za zastupanje \_\_\_\_\_ ,  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da je rok jamstva za isporučenu opremu u predmetu nabave: Nabava mrežnih preklopnika i bežičnih pristupnih točaka, evidencijski broj 15/19 MV

\_\_\_\_\_ mjeseca/i.

U \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ 2019. g.  
(mjesto) (datum)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

**PRILOG 4. IZJAVA O ROKU ISPORUKE**

Sukladno točki 6.5. Dokumentacije o nabavi, u postupku javne nabave: Nabava mrežnih preklopnika i bežičnih pristupnih točaka, evidencijski broj 15/19 MV, daje se

**IZJAVA O ROKU ISPORUKE**

kojom ja \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime) (OIB ili identifikacijski broj)

kao osoba ovlaštena za zastupanje \_\_\_\_\_,  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da je rok isporuke opreme u predmetu nabave: Nabava mrežnih preklopnika i bežičnih pristupnih točaka, evidencijski broj 15/19 MV

\_\_\_\_\_ dana.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019. g.  
(mjesto) (datum)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)